

ПРОТОКОЛ №10

Днес, 19.02.2024г. от 13:45 часа се проведе извънредно заседание на ОбС Априлци.

Присъстват: Ивайло Милков, Красимира Пенкова, Мария Кокошаров, Михаил Кукенски, Младен Колев, Петко Павлов, Росен Цаков, Стелиян Нунев

Отсъстват: Глория Данчева, Даниела Петкова, Иван Якимов

Присъстват още: Инж. Т. Кукенски - Кмет на община Априлци, Красимир Колев – Зам. – кмет на Община Априлци, Ваня Иванова – Секретар на Община Априлци, общинска администрация, гости

Заседанието приключи в 14:20 часа.

С. Нунев: Уважаеми общински съветници, уважаем г-н кмет, уважаема общинска администрация, гости, на основание чл. 23, ал. 4, т. 1 от ЗМСМА и чл. 67, ал. 4 от ПОДОС, откривам извънредно заседание на Общински съвет Априлци. На заседанието присъстват 8 общински съветници. Останалите съветници са представили болничен лист.

С. Нунев: Зачитам проекта за дневния ред:

1. Предложение ДП-22/29.01.2024г. от инж. Тихомир Кукенски – Кмет на община Априлци относно Приемане на бюджета на Община Априлци за 2024г.

С. Нунев: В режим на гласуване сме за така предложения дневен ред:

Гласували общо 8 общински съветници

8 „за”

0 „против”

0 „въздържали се”

Приема се.

С това гласуване ОбС прие следния ДНЕВЕН РЕД:

1. Предложение ДП-22/29.01.2024г. от инж. Тихомир Кукенски – Кмет на община Априлци относно Приемане на бюджета на Община Априлци за 2024г.

ПО ПЪРВА ТОЧКА

Предложение ДП-22/29.01.2024г. от инж. Тихомир Кукенски – Кмет на община Априлци относно Приемане на бюджета на Община Априлци за 2024г.

С. Нунев: Заповядайте, г-н Кукенски.

Инж. Т. Кукенски: Уважаеми г-н председател, уважаеми общински съветници, уважаеми гости, предлагам следния проект за решение:

На основание чл. 52, ал. 1 и чл. 21, ал. 1, т. 6, във връзка с чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от ЗМСМА, чл. 94, ал. 2 и ал. 3 и чл. 39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2024 г., (обнародван в ДВ бр. 108 от 30.12.2023 г.), ПМС №13/29.01.2024 г. за изпълнение на държавния бюджет на Република България за 2024 г., РМС №346/05.05.2023 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 г., изменено и допълнено с Решение №847/28.11.2023 г. и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите

три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Априлци, Общински съвет – гр. Априлци

РЕШИ:

1. ПРЕМА БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА АПРИЛЦИ ЗА 2024 година, както следва:

1.1. ПО ПРИХОДИТЕ в размер 14 079 494 лв., съгласно *Приложение №1*, в т.ч.:

1.1.1. ПРИХОДИ ЗА ДЕЛЕГИРАНИ ОТ ДЪРЖАВАТА ДЕЙНОСТИ 4 844 538 лв.

В това число:

1.1.1.1. Обща субсидия за делегираните от държавата дейности 4 066 622 лв.

1.1.1.2. Преходен остатък от 2023 г. 777 916 лв.

/Съгласно Приложение №4/

1.1.2. ПРИХОДИ ЗА МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ И ДОФИНАНСИРАНЕ НА ДЪРЖАВНИ ДЕЙНОСТИ 9 234 956 лв.

В това число:

1.1.2.1. Данъчни приходи 459 100 лв.

1.1.2.2. Неданъчни приходи 706 570 лв.

1.1.2.3. Трансфери за местни дейности 346 000 лв.

В това число :

1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия 263 100 лв.

1.1.2.3.2. Трансфер за зимно поддържане и снегочистване 82 900 лв.

1.1.2.4. Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности 488 100 лв.

1.1.2.5. Трансфери 3 728 лв.

В това число :

- Получени трансфери/преходен остатък / 3 728 лв.

- Временни безлихвени заеми м/у бюдж. и сметки за средства от ЕС - 201 936 лв.

1.1.2.6. Предоставена възмездна финансова помощ (нето) 0 лв.

1.1.2.7. Преходен остатък от 2023 г. 7 397 994 лв.

/Съгласно Приложение №4/

1.2. ПО РАЗХОДИТЕ в размер на 14 079 494 лв., разпределени по функции, групи, дейности и параграфи, съгласно *Приложение № 2*, в т.ч.:

1.2.1.РАЗХОДИ ЗА ДЕЛЕГИРАНИТЕ ОТ ДЪРЖАВАТА ДЕЙНОСТИ 4 844 538 лв.

1.2.2. ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНО ФИНАНСИРАНЕ СЪС СОБСТВЕНИ ПРИХОДИ И ОТ ИЗРАВНИТЕЛНАТА СУБСИДИЯ НА ДЕЛЕГИРАНИТЕ ОТ ДЪРЖАВАТА ДЕЙНОСТИ в т.ч.

68 779 лв.

1.2.2.1. за Детски градини 63 779 лв.

1.2.2.2. за Читалища 5 000 лв.

1.2.3. РАЗХОДИ ЗА МЕСТНИТЕ ДЕЙНОСТИ 9 166 177 лв.

2. Приема инвестиционната програма за 2024 г. (Поименен списък по обекти, видове разходи и източници на финансиране) в размер на 9 242 202 лв., съгласно *Приложение №8*.

2.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи в размер на 488 100 лв., съгласно *Приложение № 8*.

3. Утвърждава разходите за заплати и числеността на персонала в местните дейности през 2024 г., съгласно *Приложения №3*

4. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:

- 4.1. Членски внос 6 950 лв.
- 4.2. Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет:
- 4.2.1. За новородени и други цели 13 000 лв.
- 4.2.2. За погребения 1000 лв.
- 4.3. Субсидии за:
- 4.3.1. Читалища (за 14 субсидирани бройки) 234 416 лв.
- 4.3.1.1. Подпомагане дейността на читалищата 5 000 лв.
- 4.3.2. Спортни клубове и мероприятия 3 500 лв.
- В това число за :*
- 4.3.2.1. Футболен клуб /деца/ 3 500 лв.
- 4.3.3. Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия 60 000 лв.
- 4.4. Упълномощава кмета на общината да определи и договори допълнителни условия по предоставянето и отчитането на целевите средства по т.4.1. – 4.3.
5. Приема следните лимити за разходи:
- 5.1. Средствата за социално-битово и културно обслужване на персонала (СБКО) до 3 на сто от утвърдените разходи за основни заплати на лицата назначени по трудови правоотношения, съгласно чл.36, ал.2 от ПМС №13/29.01.2024 г.
- 5.2.Разходи за представителни цели на Кмета на общината 8 000 лв.
Размерът на средствата за представителни разходи за кметовете в общините не може да бъде по-голям от 3 на сто от общия годишен размер на разходите за издръжка на дейност „Общинска администрация” съгласно чл. 98, ал. 1 от ЗДБРБ за 2024 г.
- 5.3. Разходи за представителни цели за общинския съвет 4 000 лв.
Размерът на средствата за представителни разходи за общинските съвети не може да бъде по-голям от 1,5 на сто от общия годишен размер на разходите за издръжка на дейност „Общинска администрация” съгласно чл. 98, ал. 2 от ЗДБРБ за 2024 г.
6. Определя Второстепенните разпоредители с бюджет:
- СУ “Васил Левски” гр. Априлци
/Приложение № 6/
7. Утвърждава списък на педагогическия персонал и служители на Община Априлци, които имат право на транспортни разноски за пътуване от местоживеенето до местоработата и обратно, съгласно Приложение № 7.
8. Приема План-сметка за приходите от такса „Битови отпадъци” и разходите за поддържане на чистотата на територията на Община Априлци за 2024 г., съгласно Приложение № 5.
9. Приема размера на просрочените задължения от минали години, които да бъдат разплатени от бюджета за 2024 г. в размер на 0 лв., съгласно Приложение № 9.
10. Одобрява максималния размер на дълга, съгласно Приложение № 13.
11. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз, съгласно Приложения №10.1, 10.2, 10.3, 10.4, 10.5 и Приложения №11.1
12. Оправомощава кмета да извършва компенсирани промени:
- 12.1. В частта за делегираните от държавата дейности - между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.
- 12.2. В частта за местните дейности - между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.
- 12.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи.
- 12.4. Да отразява служебно промените по общинския бюджет с размера на постъпилите и средства от дарения и спонсорство съгласно волята на дарителя.
13. Възлага на кмета:
- 13.1. Да определи бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.
- 13.2. Да утвърди бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.
- 13.3. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

13.4. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

13.5. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изискванията на съответния Управляващ орган и на МФ.

14. Упълномощава кмета:

14.1. Да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет и от сметките за средства на ЕС за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз .

14.2. За всеки отделен случай кмета на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2024 г.

14.3. При предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободните средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл.126 от ЗПФ.

14.4. При предоставянето на средства от сметките за средства на ЕС да се спазват изискванията на чл.104, ал.1, т.4 от ЗПФ.

14.5. Във всички останали случаи, при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на ОбС.

14.6. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

14.7. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране и за съфинансиране на общински програми и проекти.

15. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета.

С. Нунев: Предложението беше разгледано на съвместно заседание на комисията по бюджет, финанси, образование, икономическо развитие, евроинтеграция, здравеопазване, култура, религия, социални дейности и международни връзки към ОбС Априлци и комисията по бюджет, финанси, образование, икономическо развитие, евроинтеграция, здравеопазване, култура, религия, социални дейности и международни връзки към ОбС Априлци.

Моля, становището на комисията по бюджет, финанси, образование, икономическо развитие, евроинтеграция, здравеопазване, култура, религия, социални дейности и международни връзки към ОбС Априлци.

К. Пенкова: Уважаеми г-н председател, уважаеми колеги общински съветници, уважаеми г-н кмет, администрация, становището на комисията – гласували 5 /пет/ общински съветници, от които четири гласа „за”, нула „против” и един „въздържал се”, комисията подкрепи предложението.

С. Нунев: Моля, становището на комисията по териториално и селищно устройство, общинска собственост, туризъм, екология и околна среда, спорт, обществен ред и сигурност към Общински съвет - Априлци.

М. Колев: Уважаеми г-н председател, уважаеми колеги общински съветници, уважаеми г-н кмет, уважаема администрация, уважаеми гости, становището на комисията – гласували 5 /пет/ общински съветници, от които пет гласа „за”, нула „против” и нула „въздържали се”, комисията подкрепи предложението.

С. Нунев: Имате ли изказвания, предложения, въпроси? Заповядайте, г-н Павлов.

П. Павлов: Уважаеми г-н председател, уважаеми колеги, уважаеми г-н кмет, уважаеми гости, няма да коментирам бюджета. Самият факт каква подкрепа получи в комисиите, говори за общото

одобрение. Имаме дофинансиране на детските градини. Г-жа Кокошарова е учител в едната детска. Нямам нищо лично към нея, но смятам че ако гласуваме предложението по точки, тя не трябва да гласува субсидията, защото може да има проблем.

М. Колев: Имахме идентичен случай предния мандат. Предлагам 10 минути почивка, за да се разберем и да не разкъсваме гласуването.

С. Нунев: Обявявам 10 минути почивка. Възобновявам заседанието. Желаете ли някой да вземе отношение? Заповядайте, г-жо Кокошарова.

М. Кокошарова: Уважаеми г-н председател, уважаеми колеги общински съветници, уважаеми г-н кмет, зам. – кмет, общинска администрация, гости, аз наистина съм работник в детската градина. За да няма проблем, няма да гласувам за финансирането.

Искам да направя едно разяснение. На предното заседание директорът на детската градина не присъства, но аз разпитах как стоят нещата. Няма проблем да бъдат направени групите три и да го няма това дофинансиране. Въпросът е, че децата ни са максималният брой. По закон сме длъжни да ги приемаме през цялата учебна година. Дете, което е навършило 2 години и иска да влезе в градината, не можем да го приемем, докато не отидат другите деца в първи клас. Родителите трябва да изчакат да се освободи място. И така ще станем като София за смях на хората. Необходимостта да не са ни максимални групите е заради това, да имаме право да приемаме деца през цялата учебна година.

Има Наредба за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование и Наредба №5 за предучилищното образование.

С. Нунев: Уважаеми колеги общински съветници, уважаеми г-н кмет, съжалявам че изместихме фокуса на истинския бюджет с това дали евентуално има конфликт на интерес на г-жа Кокошарова или не. Аз следвам политиката, че щом личният интерес съвпада с обществен интерес, значи няма конфликт на интереси. Смя да твърдя, че в случая няма конфликт на интерес. Но все пак уважавам нейното мнение. Така е по – добре, да даде отвод и да не гласува бюджета.

Смя да кажа, че за поредна година се предлага един доста конструктивен бюджет, бюджет с логиката. Бюджет, чиято философия, първо, общината да може да изпълнява чисто административните си длъжности, с които да обслужва гражданите. Втората насока, върху която се поставя акцент, е закупуването на техника, за да може да осъществява и подобрява другите дейности, които общината трябва да извършва, това е в сектора на чистотата. Може би някои са забравили, но в тази сфера последните 5 години, се извършиха доста неща. Най – малкото почистването на канавки и друга растителност.

Не на последно място, като се погледне инвестиционната програма, с толкова пари не може да се асфалтира дори една улица. Тук е заложено на проектиране. За проектиране на ВиК с тази инвестиционна програма, ако бъде изпълнена, приключваме с проектирането. Имаме и проектиране, ремонт и рехабилитация на улици. При реализирането на тези проекти, говоря като проектиране, се развързват ръцете на администрацията и на кмета за търсене на финансиране, което мисля че е доказано вече и се прави доста добре.

Идват писма от граждани за асфалтиране на улици, но повярвайте ми според мен това е правилният път, а именно да се следва логиката на нещата, първо водопровод, след това асфалтиране.

Пожелавам на кмета и администрацията да успеят да изпълнят бюджета. Някои се шегуват, че непохарчените пари означава неизпълнение на бюджета. Съответно не добре свършена работа. Така че желая успех на кмета и администрацията и до края на годината всичко да е завършено.

С. Нунев: Имате ли други изказвания, въпроси, предложения? Няма. Трябва да уточним как ще бъде гласуван бюджета – точка по точка, параграф по параграф или анблок, както беше решено да се гласува в комисиите.

М. Колев: Колеги, предлагам да гласуваме бюджета анблок. Няма направени предложения, не виждам смисъл да се гласува глава по глава и приложение по приложение.

С. Нунев: Имате ли други предложения? Не виждам. В режим на гласуване сме предложението да бъде гласувано като цяло:

Гласували общо 7 общински съветници

7 „за”

0 „против”

0 „въздържал се”

Приема се.

С. Нунев: В режим на гласуване сме, гласуването е поименно, Предложение ДП-22/29.01.2024г. от инж. Тихомир Кукуенски – Кмет на община Априлци относно Приемане на бюджета на Община Априлци за 2024г.:

Ивайло Милков – „за”

Красимира Пенкова – „за”

Михаил Кукуенски – „за”

Младен Колев – „за”

Петко Павлов – „за”

Росен Цаков – „за”

Стелиян Нунев – „за”

Гласували общо 7 общински съветници

7 „за”

0 „против”

0 „въздържали се”

Приема се.

С това гласуване ОбС взе следното РЕШЕНИЕ №45

На основание чл. 52, ал. 1 и чл. 21, ал. 1, т. 6, във връзка с чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от ЗМСМА, чл. 94, ал. 2 и ал. 3 и чл. 39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2024 г., (обнародван в ДВ бр.108 от 30.12.2023 г.), ПМС №13/29.01.2024 г. за изпълнение на държавния бюджет на Република България за 2024 г., РМС №346/05.05.2023 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 г., изменено и допълнено с Решение №847/28.11.2023 г. и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Априлци, Общински съвет – гр. Априлци

РЕШИ:

1. ПРЕМА БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА АПРИЛЦИ ЗА 2024 година, както следва:

1.1. ПО ПРИХОДИТЕ в размер 14 079 494 лв., съгласно *Приложение №1*, в т.ч.:

1.1.3. ПРИХОДИ ЗА ДЕЛЕГИРАНИ ОТ ДЪРЖАВАТА ДЕЙНОСТИ

4 844 538 лв.

В това число:

1.1.1.1. Обща субсидия за делегираните от държавата дейности

4 066 622 лв.

1.1.1.2. Преходен остатък от 2023 г.

777 916 лв.

/Съгласно Приложение №4/

1.1.4. ПРИХОДИ ЗА МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ И ДОФИНАНСИРАНЕ НА ДЪРЖАВНИ ДЕЙНОСТИ **9 234 956 лв.**

В това число:

1.1.2.1. Данъчни приходи	459 100 лв.
1.1.2.2. Неданъчни приходи	706 570 лв.
1.1.2.3. Трансфери за местни дейности	346 000 лв.

В това число :

1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия	263 100 лв.
1.1.2.3.2. Трансфер за зимно поддържане и снеготопчистване	82 900 лв.
1.1.2.4. Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности	488 100 лв.
1.1.2.5. Трансфери	3 728 лв.

В това число :

- Получени трансфери/преходен остатък /	3 728 лв.
- Временни безлихвени заеми м/у бюдж. и сметки за средства от ЕС	- 201 936 лв.
1.1.2.6. Предоставена възмездна финансова помощ (нето)	0 лв.
1.1.2.7. Преходен остатък от 2023 г.	7 397 994 лв.
<i>/Съгласно Приложение №4/</i>	

1.2. ПО РАЗХОДИТЕ в размер на 14 079 494 лв., разпределени по функции, групи, дейности и параграфи, съгласно *Приложение № 2*, в т.ч.:

1.2.1. РАЗХОДИ ЗА ДЕЛЕГИРАНИТЕ ОТ ДЪРЖАВАТА ДЕЙНОСТИ **4 844 538 лв.**

1.2.2. ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНО ФИНАНСИРАНЕ СЪС СОБСТВЕНИ ПРИХОДИ И ОТ ИЗРАВНИТЕЛНАТА СУБСИДИЯ НА ДЕЛЕГИРАНИТЕ ОТ ДЪРЖАВАТА ДЕЙНОСТИ в т.ч. **68 779 лв.**

1.2.2.1. за Детски градини	63 779 лв.
1.2.2.2. за Читалища	5 000 лв.

1.2.3. РАЗХОДИ ЗА МЕСТНИТЕ ДЕЙНОСТИ **9 166 177 лв.**

2. Приема инвестиционната програма за 2024 г. (Поименен списък по обекти, видове разходи и източници на финансиране) в размер на 9 242 202 лв., съгласно *Приложение №8*.

2.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи в размер на 488 100 лв., съгласно *Приложение № 8*.

3. Утвърждава разходите за заплати и числеността на персонала в местните дейности през 2024 г., съгласно *Приложения №3*

4. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:

4.1. Членски внос	6 950 лв.
4.2. Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет:	
4.2.1. За новородени и други цели	13 000 лв.
4.2.2. За погребения	1 000 лв.
4.3. Субсидии за:	
4.3.1. Читалища (за 14 субсидирани бройки)	234 416 лв.
4.3.1.1. Подпомагане дейността на читалищата	5 000 лв.
4.3.2. Спортни клубове и мероприятия	3 500 лв.

В това число за :

4.3.2.1. Футболен клуб /деца/	3 500 лв.
4.3.3. Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия	60 000 лв.
4.4. Упълномощава кмета на общината да определи и договори допълнителни условия по предоставянето и отчитането на целевите средства по т. 4.1. – 4.3.	

5. Приема следните лимити за разходи:

5.1. Средствата за социално-битово и културно обслужване на персонала (СБКО) до 3 на сто от утвърдените разходи за основни заплати на лицата назначени по трудови правоотношения, съгласно чл.36, ал.2 от ПМС №13/29.01.2024 г.

5.2.Разходи за представителни цели на Кмета на общината **8 000 лв.**

Размерът на средствата за представителни разходи за кметовете в общините не може да бъде по-голям от 3 на сто от общия годишен размер на разходите за издръжка на дейност „Общинска администрация” съгласно чл. 98, ал. 1 от ЗДБРБ за 2024 г.

5.3. Разходи за представителни цели за общинския съвет **4 000 лв.**

Размерът на средствата за представителни разходи за общинските съвети не може да бъде по-голям от 1,5 на сто от общия годишен размер на разходите за издръжка на дейност „Общинска администрация” съгласно чл. 98, ал. 2 от ЗДБРБ за 2024 г.

6. Определя Второстепенните разпоредители с бюджет:

- СУ “Васил Левски” гр. Априлци

/Приложение № 6/

7. Утвърждава списък на педагогическия персонал и служители на Община Априлци, които имат право на транспортни разноски за пътуване от местоживеенето до местоработата и обратно, съгласно Приложение № 7.

8. Приема План-сметка за приходите от такса „Битови отпадъци” и разходите за поддържане на чистотата на територията на Община Априлци за 2024 г., съгласно Приложение № 5.

9. Приема размера на просрочените задължения от минали години, които да бъдат разплатени от бюджета за 2024 г. в размер на 0 лв., съгласно Приложение № 9.

10. Одобрява максималния размер на дълга, съгласно Приложение № 13.

11. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз, съгласно Приложения №10.1, 10.2, 10.3, 10.4, 10.5 и Приложения №11.1

12. Оправомощава кмета да извършва компенсирани промени:

12.1. В частта за делегираните от държавата дейности - между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.

12.2. В частта за местните дейности - между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

12.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи.

12.4. Да отразява служебно промените по общинския бюджет с размера на постъпилите и средства от дарения и спонсорство съгласно волята на дарителя.

13. Възлага на кмета:

13.1. Да определи бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.

13.2. Да утвърди бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.

13.3. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

13.4. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

13.5. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изискванията на съответния Управляващ орган и на МФ.

14. Упълномощава кмета:

14.1. Да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет и от сметките за средства на ЕС за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз .

14.2. За всеки отделен случай кмета на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2024 г.

14.3. При предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободните средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл.126 от ЗПФ.

14.4. При предоставянето на средства от сметките за средства на ЕС да се спазват изискванията на чл.104, ал.1, т.4 от ЗПФ.

14.5. Във всички останали случаи, при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на ОбС.

14.6. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

14.7. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране и за съфинансиране на общински програми и проекти.

15. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета.

С. Нунев: Поради изчерпване на дневния ред, закривам заседанието!

Стелиян Нунев
Председател

Красимира Коева
Протокол