

## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – АПРИЛЦИ

### НАРЕДБА № 16

#### за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община АПРИЛЦИ

Настоящата Наредба е приета с решение №444 Протокол №51/ 25.02.2003г. от заседание на Общински съвет Априлци.

Наредбата е актуализирана с: Решение №461,Протокол №54/27.03.2003 /добавено Приложение №2/; Решение №54 от 29.01.2004г., Протокол №6 на ОбС-Априлци. /промяна в т.14 от Приложение №1/; Решение №80 от 25.03.2004г., Протокол №10 на ОбС-Априлци /добавено е Приложение №3/; Решение №113 от 24.06.2004г.,Протокол №14 на ОбС – Априлци (добавени т.3 и т.4 към Приложение №3 и променен чл.19,ал.5 ;Решение 228 от 24.06.2004г.,Протокол №32 на ОбС Априлци(отменено е Приложение №2); Решение №282 от 28.09.2005г.,Протокол №42 на ОбС Априлци(изменени и допълнени са цените на някои услуги в Приложение №1); Решение №354 от 29.06.2006г.,Протокол №63 на ОбС Априлци(изменение и допълнение на Приложение №1); Решение №412 от 26.10.2006г.,Протокол №69 на ОбС Априлци(допълнение на глава втора,раздел I –Такса за битови отпадъци – създава се нов член 16а ); Решение №448 от 29.03.2007г.,Протокол №78 на ОбС Априлци (изменение и допълнение на чл.17,ал.1,отменят се ал. 2 и 3 на чл. 33 ,приема се нов текст на ал. 5 на чл. 40, допълнение на Приложение №1) ; ); Решение №449 от 29.03.2007г.,Протокол №78 на ОбС Априлци (изменение т. 26 от Приложение 1 –цена на ковчег.)Решение №495 от 30.08.2007г.,Протокол №88 на ОбС Априлци (допълнение на Приложение №1) ; Решение №46 от 28.02.2008г.,Протокол №10 на ОбС Априлци (изменение в чл.32,в чл.34 и в Приложение1) ; Решение №78 от 24.04.2008г.,Протокол №13 на ОбС Априлци (създаване на нов чл. 8А ) ; Решение №103 от 26.06.2008г.,Протокол №15 на ОбС Априлци (изменение в чл.36 и чл.37 и в Приложение1); Решение №167 от 29.01.2009 г., Протокол №23 на ОбС Априлци(отм.чл.24,25,26,27 и28; в чл.34,т.13 се добавя срок;чл.36- изм.ал.1, отпадат ал.2,3 и 4, ал.5 става ал.2;изм. в чл.43; В приложение 1 - Отменят се позиции 22 и 24, допълва се текста на позиция 36,добавят се нови позиции45,46,47,48 и 49 ); ); Решение №169от 29.01.2009 г., Протокол №23 на ОбС Априлци (изменя се текста на чл.16А,ал.1 ), Решение № 192 от 26.03.2009 г. , Протокол № 27 на ОбС Априлци /допълва Приложение №1, т. 50/; Решение №226 от 25.06.2009 г. от Протокол № 31 ( допълва текста на чл.19,ал.4, подточка /а/ ); Решение №227 от 25.06.2009 г. от Протокол № 31 ( допълва т. 25 от Приложение 1); Решение №255 от 27.08.2009 г. от Протокол № 34 ( отменя се чл.8А); Решение №302 от 28.01.2010 г. от 2 Протокол № 42 ( отменя се текста на т.9 и т.10 от чл.34 и текста на чл.36 ); Решение №354 от 27.05.2010 г. от Протокол № 49(създава се нов член 22а); Решение № 408 от 27.01.2011 г. от Протокол № 60 ( отменя се текста на т.7, ал. 1 от чл.2; в чл. 15 се добавя т. 4; изменя се текста на т. 3 от чл.16; нов текст на чл. 16а ; създава се нов чл. 16б; изменя се текста на чл. 17, ал. 1; изменя се текста на ал. 4 от чл. 18; създава се ал. 5 на чл. 18; изменя се текста на чл. 22а; отменя се раздел IV, допълва се приложение № 1); Решение № 468 от 28.07.2011 г. от Протокол № 69 ( приема се допълнение на чл.22, ал. 5 с нова т.3 ); Решение № 469 от 28.07.2011 г. от Протокол № 69 ( приема се допълнение на § 7 - създават се нови 4 точки с такси в изпълнение на Закона за водите ); ; Решение № 15 от 29.12.2011 г. от Протокол №7( изменя се чл.16а, ал.2, т.1) ;Решение № 16 от 29.12.2011 г. от Протокол №7 ( изменя се чл.16а, ал.2, т.2); Решение № 55/16.02.2012г. от Протокол №9 ( изменя се чл.22, ал.1;в

ал.5 се отменя т.3; изменя се ал .6); Решение № 131/30.08.2012г. от Протокол №19 ( изменят се цени на услуги в Приложение № 1 ) ; Решение № 238 от 25.04.2013 г. от Протокол №28 ( Утвърждава се ценоразпис на таксите, които се заплащат за ползванията в горските територии-собственост на Община Априлци и извършените услуги в тях като Приложение №2 ); Решение №146 от 31.03.2016 г. от Протокол №7 (към чл. 3 се създават нови алинеи 3,4,5,6, и 7, създава се нов чл. 22а, създава се нова глава Четвърта Административнонаказателни разпоредби, промяна в приложение №1); Решение №373 от 26.10.2017 г. от Протокол №33(добавя се нова т.9 в чл.2,ал.1; изменя се текста на т.2,чл.16; изменя се текста на т.3,чл.16; изменя се текста на т.1,чл.16а,ал.1; изменя се текста на т.2,чл.16а,ал.1; изменя се текста на ал.2,чл.16а;създава се нов чл.16в; изменя се текста на ал.4а,чл.19; изменя се текста на ал.1,чл.22; изменя се текста на ал.1,чл.32; изменя се текста на т.1,чл.34; изменя се текста на т.2,чл.34; изменя се текста на т.4,чл.34; изменя се текста на т.13,чл.34; създава се нов раздел VIII Такса за притежаване на куче, чл.37а; изменя се текста на т.5 от Приложение №1; изменя се текста на т.6 от Приложение №1; изменя се текста на т.7 от Приложение №1; изменя се текста на т.9 от Приложение №1; изменя се текста на т.10 от Приложение №1; изменя се текста на т.11 от Приложение №1; изменя се текста на т.14 от Приложение №1; изменя се текста на т.15 от Приложение №1; изменя се текста на т.25 от Приложение №1; отменя се т.26 от Приложение №1; изменя се текста на т.36 от Приложение №1; отменя се т.35 от Приложение №1; изменя се текста на т.56 от Приложение №1

## ГЛАВА ПЪРВА

### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

#### РАЗДЕЛ I

##### Определяне на размера на общинските такси и цени на услуги

**Чл. 1.** С тази Наредба се уреждат отношенията, свързани с определянето и администрирането на местните такси и цени на предоставяни на физически и юридически лица услуги, реда и срока на тяхното събиране на територията на община Априлци.

**Чл. 2.** (1) На територията на общината се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци;
2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи и улични платна;

3. за ползване на детски ясли, детски градини, домове за социални грижи, лагери, общежития и други общински социални услуги;
4. (отм. – реш. 342/27.07.2017 г.)
5. за технически услуги;
6. за административни услуги;
7. (отм. – реш. 408/27.01.2011 г.)
8. други местни такси, определени със закон.
9. за притежаване на куче (в сила от 01.01.2013г.)(Решение №165/29.11.2012г.) на

ОбС Априлци.

(2) На територията на общината се събират приходи от предоставените услуги, с изключение на тези по ал. 1, по цени определени с Наредбата.

(3) Не се определят и събират цени на общински услуги, предоставени за всеобщо ползване.

**Чл. 3.** (1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя в български лева. Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат безкасово, в брой или с общински таксови марки.

(2) Местните такси и цените на услугите се заплащат предварително или едновременно с предоставяне на услугите, с изключение на тези, за които с нормативен акт е предвидено друго.

(3) (нова - Решение №146/31.03.2016 г.) Община Априлци предоставя комплексни услуги на гражданите и фирмите.

(4) (нова - Решение №146/31.03.2016 г. ) Комплексните услуги се състоят от отделни услуги, издавани от една или повече административни структури.

(5) (нова - Решение №146/31.03.2016 г. ) Срокът за изпълнение на комплексните услуги се определя, както следва:

1. Когато изпълнението на комплексната услуга изисква последователно изпълнение на отделните услуги, срокът се определя от сбора на времената за изпълнение на всяка услуга, който срок не следва да превишава сроковете, визирани в АПК;
2. Когато изпълнението на комплексната услуга не изисква последователно изпълнение на отделните услуги, времето за изпълнение се определя от услугата с най-дълъг срок за изпълнение.

(6) (нова - Решение №146/31.03.2016 г. ) Цената на комплексната услуга се определя като сбор от таксите/цените на отделните услуги, определени за отделните администрации, включително и цената на куриерската услуга, ако се ползва такава.

(7) (нова - Решение №146/31.03.2016 г.) Комплексните услуги се заплащат на касата на Община Априлци и служебно се превеждат по сметките на конкретните изпълнители на всяка отделна услуга.

**Чл. 4.** (1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя при спазване на следните принципи:

1. възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата;
2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;
3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси.

4. (отм. – реш. 342/27.07.2017 г.)

5. (отм. – реш. 342/27.07.2017 г.)

(2) За услуга, при която дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса за всяка от дейностите.

**Чл. 5.** (1) Пълните разходи на общината по предоставяне на определена услуга включват всички разходи за: работни заплати и осигуровка на персонала; материални, режийни, консултантски; за управление и контрол; по събиране на таксите и други (напр. инвестиционни) разходи, имащи отношение към формирането на размера на таксата.

(2) Пълните разходи се определят при спазване изискванията на Закона за счетоводството и актовете по неговото прилагане.

**Чл. 6.** (1) Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на общината по предоставянето на определена услуга, когато общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществения интерес.

(2) В случаите по ал. 1 разликата между разходите по предоставяне на услугата и размера на таксата е за сметка на общинските приходи.

(3) Не се допуска разликата между разходите и размера на таксите да е за сметка на споделени данъци, допълваща субсидия, целеви субсидии, заеми и други трансфери от републиканския бюджет.

**Чл. 7.** Лицата, неползващи услугата през съответната година или определен период от нея, заплащат само такса за периода на ползване на услугата.

**Чл. 8.** (1) Общинският съвет може да освобождава отделни категории граждани изцяло или частично от заплащане на отделни такси.

(2) В случаите по ал. 1 разходите са за сметка на общинските приходи с изключение на приходите от такси.

(3) Конкретният размер на облекченията се определя ежегодно с приемането на бюджета на общината.

**Чл. 8а.** (Отм. с решение №255/27.08.2009 г. Протокол №34 на ОбС Априлци )

**Чл. 9.** В случаите, когато едни и същи услуги се предоставят от общината и от други лица, основа за определяне размерите на цените на услуги могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаването на нетни приходи.

**Чл. 10.** (1) Събирането на местните такси и цени на услуги се извършва от и за сметка на общината.

(2) Местните такси се събират от общинската администрация. (3)

Приходите по ал. 2 постъпват в общинския бюджет.

## РАЗДЕЛ II

### Промени в размера на местните такси и цените на услугите

**Чл. 11.** Промените в размера на местните такси и цените на услугите се извършват по реда на тяхното приемане.

**Чл. 12.** (1) Кметът на общината внася в общинския съвет анализ на прилаганите такси и цени на услуги не по-малко от веднъж годишно и/или при промяна размера на таксите и цените.

(2) Анализът по ал. 1 задължително съдържа:

1. оценка доколко съществуващите такси и цени отразяват измененията в разходите или пазарната цена;

2. оценка на потребностите от предоставяне на услугите;

3. информация за привлечени средства от проекти, донорски програми, дарения и завещания.

4. препоръки за подобряване на администрирането на таксите.

(3) При необходимост общинският съвет променя размера на местните такси и цените на услугите.

**Чл. 13.** Общинската администрация поддържа данни за :

1. услугите и дейностите, за които има определени такси и цени;
2. ползвателите на предоставената услуга;
3. изключенията от общата политика (преференции);
4. използваната информация при определяне на такси и цени и конкретната методика/методики, използвани за определяне на размера им;
5. събраните средства от всяка потребителска такса и/или цена на услуга.

## ГЛАВА ВТОРА

### МЕСТНИ ТАКСИ

#### РАЗДЕЛ I

##### Такса за битови отпадъци

**Чл. 14.** Таксата се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения на битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване населените места. Размерът на таксата се определя за всяка услуга поотделно - сметосъбиране и сметоизвозване; обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения; чистота на териториите за обществено ползване.

**Чл. 15.** Таксата се заплаща от:

1. собственика на имота
2. ползвателя - при учредено вещно право на ползване
3. концесионера - при предоставяне на особено право на ползване – концесия.
4. (*нов – реш. 408/27.01.2011 г.*) За имот – държавна или общинска собственост, данъчно задължено е лицето, на което имотът е предоставен за управление

**Чл. 16.** Таксата се определя в годишен размер за всяко населено място с решение на общинския съвет въз основа на одобрена план-сметка, включваща необходимите разходи за:

1. осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци - контейнери, кофи и други;
2. събиране, включително разделно на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за третирането им;
3. (*изм.– реш. 408/27.01.2011 г.*) проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране или оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. 60 и 64 от Закона за управление на отпадъците;
4. почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване;

**Чл. 16а.** (*изм.– реш. 408/27.01.2011 г.*) (1) Размерът на таксата се формира :

1. За жилищни имоти за услугите по сметосъбиране и сметоизвозване, обезвреждане на битови отпадъци в депо и поддържане на места за обществено ползване – на база количество на битовите отпадъци, а когато то не може да се установи – на база данъчната оценка на имота;

2. За нежилищни имоти за услугите по сметосъбиране и сметоизвозване, обезвреждане на битови отпадъци в депо и поддържане на местата за обществено ползване – на база количество на битовите отпадъци, а когато то не може да се установи – на база високата между отчетната стойност на имотите и данъчната им оценка.

(2). (изм. – реш. № 15 и № 16/ 29.12.2011 г.) Размерът на таксата за битови отпадъци за имоти на територията на община Априлци се определя както следва:

1. За жилищните имоти на граждани, както и за жилищните имоти на предприятия, върху данъчната оценка в размер на **5 на хиляда**, в т.ч.:

- за събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за обезвреждането им в размер на **3,5 на хиляда**;

- за проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. 60 и 64 от Закона за управление на отпадъците в размер на **0,9 на хиляда**;

- за почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване в размер на **0,6 на хиляда**;

2. За нежилищните имоти на граждани върху данъчната оценка, а за нежилищните имоти на предприятия върху по – високата между отчетната стойност и данъчната оценка в размер **12 на хиляда**, в т.ч.:

- за събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за обезвреждането им в размер **8,5 на хиляда**;

- за проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. 60 и 64 от Закона за управление на отпадъците в размер на **1,5 на хиляда**;

- за почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване в размер на **2 на хиляда**;

3. Таксата за обслужване на контейнер с вместимост 1,1 куб.м. тип “Бобър” е **2634,84 лева**, а за контейнер с вместимост 4 куб.м. е **6288,16 лева**. Размерът на таксата на един съд включва разходите за осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци – контейнери, кофи и други; за събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за обезвреждането им; за проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. 60 и 64 от Закона за управление на отпадъците;

**Чл. 16 б** (нов – реш. 408/27.01.2011 г.) (1) Когато таксата се определя според количеството на битовите отпадъци, лицата подават декларация в община Априлци, отдел “Местни данъци и такси” до **30 ноември на предходната година**. За придобитите през годината поземлени имоти или сгради в съществуващ вече имот, декларацията се подава в 2 – месечен срок от датата на придобиването им.

(2) В декларацията се посочват вида и броя на съдовете за изхвърляне на битовите отпадъци, които ще се използват през годината съобразно обявената със Заповед на Кмета честота за извозване на битовите отпадъци.

(3) Когато лицето не е подало декларация в срок или не изхвърля битовите отпадъци в определените за целта съдове, то заплаща годишна такса върху по – високата между отчетната стойност и данъчната оценка на нежилищния имот по чл. 21 от Закона

за местните данъци и такси. От размера на дължимата годишна такса се приспада платената част, като върху разликата са дължат лихви съгласно сроковете за плащане.

(4) При определяне размера на таксата в зависимост от количеството на битовите отпадъци се включват разходите по чл. 66, ал. 1, т. 1, 2 и 3 от Закона за местните данъци и такси. Лицата подали декларация по ал. 1 за почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване заплащат такса в размер на **2 на хиляда**.

(5) При промяна в нормативната уредба, касаеща определянето на размера на таксата за битови отпадъци, декларацията по ал. 1 се подава в 2 – месечен срок от влизане в сила на нормативния акт.

(6) Лицата подали декларация по ал.1 при възникване на необходимост от допълнителен съд за битови отпадъци през годината, подават нова декларация, в която посочват общия брой на съдовете за изхвърляне на битовите отпадъци и заплащат такса за цялата година в размер съгласно чл. 16а, ал.2, т.3 за съответните видове съдове.

Чл. 16 в. (Създаден с Решение № 135 от Протокол № 19/ 30.08.2012 г. на ОбС

Априлци)

(1) Освобождават се от такса битови отпадъци /ТБО/, имотите публична общинска собственост и незастроените имоти - общинска собственост.

(2) Физическите и юридическите лица се освобождават само от таксата за услугата “сметосъбиране и сметоизвозване” в следните случаи :

1. когато имотът се намира извън регулация на територията на населеното място;

2. когато имотът е включен в заповедта на Кмета на общината като район, в който не е организирано сметосъбиране и сметоизвозване;

3 ако имотът не се ползва през цялата година и е подадена декларация по образец от собственика и/или ползвателя в срок от първи ноември до края на предходната година. Към декларацията лицата прилагат документ за номера на партидите за ел. енергия и вода, освен в случаите, когато в имота няма електрификация и/или водопровод. При промяна в декларираните обстоятелства, лицата подават декларация по образец преди започване на ползването. Таксата се дължи в пълен размер от месеца на промяната.

**Чл. 17.** (изм. – *реш 408/27.01.2011 г.*) (1) Таксата се заплаща на две равни вноски в следните срокове: **от 01 март до 30 юни и до 30 октомври на годината**, за която се дължи.

(2) На предплатилите от 1 март до 30 април за цялата година се прави отстъпка от 5 на сто.

**Чл. 18.** (1) Собственикът на новопридобит имот дължи такса от началото на месеца следващ месеца на придобиване на имота.

(2) Когато ползването е започнало преди окончателното завършване на сградата, таксата се дължи от началото на месеца, следващ месеца, през който ползването е започнало.

(3) За сгради, подлежащи на събаряне, таксата се дължи включително за месеца, през който е преустановено ползването ѝ.

(4) ( *изм. – реш 408/27.01.2011 г.*) За имоти, намиращи се извън районите, в които общината не е организирала събиране и извозване на битовите отпадъци, се събира само такса за поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване;

(5) ( *нова – реш 408/27.01.2011 г.*) За имоти, намиращи се “Извън строителните граници” в района, на които общината предоставя услугите по събирането, извозването и обезвержането в депа или други съоръжения на битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване, дължимата такса битови отпадъци е в пълен размер.

## РАЗДЕЛ II

### Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади, улични платна и терени с друго предназначение

**Чл. 19** (1) Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площади, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

(2) Таксата се заплаща от физическите и юридическите лица ползващи услугата в зависимост от зоната, в която се намират терените, посочени в ал. 1.

(3) Зоните по ал. 2 се определят от общинския съвет, както следва:

- първа зона – гр. Априлци, кв. Ново село
- втора зона – гр. Априлци, кв. Зла река, кв. Острец и кв. Видима
- трета зона – селата Скандалото, Велчево и Драшкова поляна

(4) Таксите се определят на квадратен метър:

- а .първа зона -на ден 2.00 лв.  
-на месец -20.00 лв.
- б. втора зона - на ден 0.90 лв.  
-на месец -9.00 лв.
- в.трета зона- на ден-0.70 лв.  
-на месец - 7.00 лв.

(4а) За ползване на запазено място /една условна клетка/ за неделния пазар се заплаща такса в размер на 5,00 лв.

(5) За открити площи към заведения за хранене и развлечения на кв.м.:

- а.първа зона - на ден - 0.25 лв.  
- на месец - 3.00 лв.
- б.втора зона - на ден - 0.20 лв.  
- на месец - 2.50 лв.
- в.трета зона - на ден - 0.15 лв.  
- на месец - 2.00 лв.

(6) Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

(7) При ползване на мястото повече от месец таксите се плащат месечно, но не по-късно от 5 дни преди започване на месеца.

(8) При прекратяване на ползването на площите по ал.1, лицата не заплащат такса за периода от прекратяването до крайния срок на издаденото разрешително за ползване.

(9) При промяна в размера на ползваната площ се спазва реда по предходната алинея.

(10) Общинският орган, издал разрешението за ползване на площ по ал.1 може да го отмени, когато тази площ не се ползва по предназначение, когато не се използва от лицето, на което е предоставена или когато общински нужди налагат това.

**Чл. 20.** (1) За ползване на пазари с цел търговия от производители таксата се определя както следва:

1. Производител на селскостопанска продукция – 50% от размера на таксата по чл.19, ал.4;
2. Производител-пенсионер на селскостопанска продукция ползва отстъпка в размер на 50% от размера на таксата по чл.19, ал.4 ;
3. Производител на друга продукция 50% от размера на таксата по чл.19, ал.4 ;



(2) За III група инвалиди размерът на таксата се намалява с 50 % от размера на таксата по чл. 19, ал. 4 .

(3) За ползване с цел търговия с промишлени стоки таксата се събира в увеличен размер пет пъти по-висок от размера на таксите по чл.19, ал.4.

**Чл. 21.** Таксата се събира от технически сътрудник “Общински пазари и тържища” в Община Априлци.

### РАЗДЕЛ III

#### Такси за детски ясли, детски градини, домове за социални грижи, лагери и други общински социални услуги

**Чл. 22. (1).** (изм.- *реш./*) За ползване на детски градини родителите или настойниците дължат месечна такса, формирана сумарно от постоянна част – за разходи по издръжка на групите и пропорционална част за – за всеки присъствен ден от месеца / за разходи за хранене/ и зависи от включените хранения..

т.1 При целодневна организация на предучилищното образование / в рамките на 12 /астрономически часа на ден/ се дължи месечна такса с максимален размер 51.40лв., която се формира сумарно от :

- постоянна част – 10,00лв.

- пропорционална част - 1,80лв при включени две закуски / 8,30ч. и 10,00ч./, обяд и следобедна закуска /16.00ч./

т.2. При полудневна организация на предучилищното образование / в рамките на 6 последователни астрономически часа на ден преди обяд/ се дължи месечна такса с максимален размер 39,50лв. , която се формира сумарно от :

- постоянна част – 5.00лв.

- пропорционална част – 1.50лв , при включени две закуски /8,30ч. и 10,00ч. / и обяд.

т.3. При почасова организация на предучилищното образование / в рамките на 3 последователни астрономически часа на ден, се дължи месечна такса с максимален размер 30,10 лв. , която се формира сумарно от

- постоянна част – 2,50 лв.

- пропорционална част – 1,20 лв. , при включени закуска /10,00ч./ и обяд.

т. 4 . Децата в подготвителните групи към детските градини две години /чл. 8 ,ал.1 от ЗПУО/ преди постъпването им в първи клас заплащат само размера на пропорционалната част от дължимата месечна такса.

т.5. При съботно – неделни допълнителни дейности / в рамките на 4 последователни астрономически часа на ден/, се дължи такса с маскимален размер 12.00 лева на ден, която включва междинна закуска в 10.00ч.

(2) Размерът на таксата се заплаща с 50 на сто намаление за:

1. деца с един родител;

2. деца с родители – студенти;

3. деца с родители III група инвалиди;

(3) Когато две деца от едно семейство са приети в едно или в различни детски заведения в общината, таксата за второто дете се заплаща с 50 на сто намаление.

(4) Когато децата са повече от две от едно семейство, таксата се заплаща в размер на 100 % за първото и в размер на 50 % – за второто дете. За трето, четвърто и всяко следващо дете от едно семейството такса не се заплаща.

(5) Не се заплаща такса за:

1. децата, чиито родители са I или II група инвалиди, децата на неизвестни родители, сираци, децата на загинали при производствени аварии и природни бедствия, децата на загинали в изпълнение на служебен дълг;

2. децата с тежки хронични заболявания, посочени в списък, утвърден от министъра на здравеопазването, настанени в санаториални (оздравителни) детски заведения или групи.

3. (отм.с реш. №55/16.02.2012 г.)

(6) (изм. -реш. №55/16.02.2012 г.) При отсъствие на децата таксата над 10,00 лева не се заплаща за времето, през което те ще отсъстват, при условие, че родителите предварително са уведомили писмено директора на детското заведение.

(7) За ползване на намаленията по ал. 4, 5, 6 и освобождаването по ал. 7, родителите или настойниците подават декларация до директора на заведението, придружена с документи, доказващи преференцията.

(8) Заплащането на намаления размер на таксата или освобождаването от такса започва от началото на следващия месец, следващ месеца от подаване на декларацията.

Чл.22а ( Нов – реш. №354/27.05.2010 г., изм. – реш. 408/27.01.2011 г.,Нов - Решение №146/31.03.2016 г.) (1) Лицата, ползващи общинска социална услуга - „Обществена трапезария” заплащат такса в размер на 2,60 лв. на храноден. Лицата, желаещи да ползват услугата, трябва да отговарят на едно от следните условия:

1. лица, които са навършили възрастта за придобиване право на пенсия за осигурителен стаж и възраст, съгласно чл.68, ал.1 и 2 от КСО.

2. лица с трайни увреждания с 50 и над 50 % трайно намалена работоспособност.

3. самотноживеещи лица, които не могат сами да осигуряват прехраната си.

(2) Таксата по ал. 1 се начисляват и събират от длъжностните лица в съответните заведения и се внасят в общинския бюджет до 25-то число на месеца, следващ месеца, за който се дължат.

## РАЗДЕЛ IV

### Туристическа такса

Чл. 23. (Отм. с решение №408/27.01.2011 г.)

## РАЗДЕЛ V

### Такси за добив на кариерни материали

Чл. 24. (Отм. с решение №167/29.01.2009 г. Протокол №23 на ОбС Априлци)

Чл. 25. (Отм. с решение №167/29.01.2009 г. Протокол №23 на ОбС Априлци )

Чл. 26. (Отм. с решение №167/29.01.2009 г. Протокол №23 на ОбС Априлци )

Чл. 27. (Отм. с решение №167/29.01.2009 г. Протокол №23 на ОбС Априлци )

Чл. 28. (Отм. с решение №167/29.01.2009 г. Протокол №23 на ОбС Априлци )

## РАЗДЕЛ VI

### Такси за технически услуги

Чл. 29. Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от общината, и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищното устройство, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в селищните и извънселищните територии.

**Чл. 30.** Таксите за технически услуги се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата, при предявяване на искането.

**Чл. 31.** Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският Червен кръст.

**Чл. 32.** (1) Размерът на таксите за технически услуги се определя както следва:

1. за издаване на скица извадка от ПУП-ПРЗ – 30.00 лв.;

2. за издаване на виза за проучване и проектиране по чл. 140, ал. 1 от ЗУТ - 30.00 лв.;

~~3. за презаверяване на скици, от издаването на които са изтекли 6 месеца – 2,50.;~~

4. за определяне на строителна линия и ниво на строеж:

— за сгради на кв.м застроена площ – 0.10 лв.

— за огради на линеен метър – 0.10 лв.

4.1. за заверка на протокол при определяне на строителна линия и ниво на строеж и откриване на строителна площадка по чл. 157, ал. 2 от ЗУТ/ - 20,00 лв. – на определената от заявителя дата;

4.2. За проверка за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа и затова, че ПУП е приложен на място по отношение на застрояването (по чл. 159, ал. 3 и чл. 74, ал. 2 от ЗУТ) – 20,00 лв., срок 3 дни;

5. за издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториалното и селищното устройство - 10.00 лв. ;

6. за заверяване на преписи от документи и на копия от планове и документацията към тях- 5.00 лв. ;

~~7. за издаване на разрешение за поставяне на временни съоръжения за търговия маси, павилиони, кабинни и други – 20.00 лв.;~~

7. За издаване на разрешение за поставяне на преместваеми обекти (павилиони, маси и др.) по чл. 56 от ЗУТ – 30,00 лв.;

~~8. за издаване на разрешение за строеж, основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради и помещения в тях – 20.00 лв.~~

~~9. за издаване на акт за узаконяване – 20.00 лв.~~

9. Издаване на разрешение за строеж – основание чл.148 от ЗУТ:

9.1. Издаване на разрешение за строеж без одобряване на инвестиционни проекти (чл. 147, ал. 1 от ЗУТ) - 50,00 лв.;

9.2. Издаване на разрешение за строеж по чл.148 от ЗУТ:

- за Разрешение за строеж - 30.00 лв. + 0.20 лв./кв.м. разгъната застроена площ;

- за електронни съобщителни мрежи и други линейни обекти на техническата инфраструктура – 50 лв.

9.3. За издаване на заповед по чл. 154, ал. 5 от ЗУТ за промяна на инвестиционните намерения и смяна на титуляра на издадено разрешение за строеж - 30 % от таксата за издаване на разрешение за строеж;

10. За издаване на Разрешение за изработване и/или изменение на подробен устройствен план (ПУП) за поземлени имоти извън границите на урбанизираната територия по чл. 124а, ал. 1 от ЗУТ - 40.00 лв. за всеки имот.

11. за изменение на ПУП по предложение на съда във връзка с дела за делба на имоти – 20.00 лв.

12. за издаване удостоверение, че даден имот не е актуван като общинска собственост – 5.00 лв.

13. за издаване на становище от Главния архитект за приемане на строителни обекти или участие в приемателни комисии – 20.00 лв.

14. за съгласуване, разглеждане и одобряване на проекти за строителство, подробни устройствени планове и други от Общински експертен съвет:

- за жилищни сгради — 20.00 лв.
- за заведения, търговски или промишлени сгради — 50.00 лв.
- за градоустройствени разработки — 50.00 лв.
- за разглеждане в ОЕСУТ — 20.00 лв.
- за всеки от имотите — 60.00 лв.
- за обявяване в ДВ — 50.00 лв.

(2) От събраните по т.14, ал.1, на чл.38 такси 50% да се използват за заплащане на консултантски услуги към Общинския експертен съвет.

**Чл. 33.** (1) Срокът за извършване на технически услуги е 7 дни, ако не е определен в друг нормативен акт.

## РАЗДЕЛ VII

### Такси за административни услуги

**Чл. 34.** За извършени услуги по гражданското състояние се заплащат следните такси:

1. за издаване на удостоверение за наследници — 3.00 лв.;
2. за издаване на удостоверение за идентичност на имена — 2.00 лв.;
3. за издаване на удостоверение, че не е съставен акт за раждане или акт за смърт — 1.00 лв.;
4. за издаване на дубликати на удостоверение за раждане или за граждански брак, както и за повторно издаване на препис-извлечение от акт за смърт — 3.00 лв.;
6. за издаване на удостоверение за семейно положение — 2.00 лв.;
7. за издаване на удостоверение за родствени връзки — 2.00 лв.;
8. за адресна регистрация и/или издаване на удостоверения за постоянен или настоящ адрес — 1.00 лв.;
- 9.(Отм. с реш.№302/28.01.2010 г. Протокол №42 на ОбС Априлци.);
- 10.(Отм. с реш.№302/28.01.2010 г. Протокол №42 на ОбС Априлци.);
11. за легализация на документи по гражданското състояние за чужбина — 2.00 лв.;
12. за всички други видове удостоверения по искане на граждани — 2.00 лв.;
13. за преписи от документи — 2.00 лв.

#### Срокове :

- за експресна услуга -6 часа;
- бърза услуга-1 ден;
- обикновена услуга -3 дни.

~~**Чл. 35.** За издаване на свидетелство за собственост при продажба на едър добитък се заплаща такса в размер на 2.00 лв.~~

**Чл. 36.** (Отм. с реш.№302/28.01.2010 г. Протокол №42 на ОбС Априлци.)

**Чл. 37.** Таксите се заплащат от лицата при предявяване на искането.

## РАЗДЕЛ VIII

### Такса за притежаване на куче

**Чл. 37 а.** (1) За притежаване на куче собственикът заплаща годишна такса в общината, на чиято територия е постоянният му адрес/седалище, в размер на 5 ( пет ) лева.

(2) Освобождават се от такса собствениците на:

1. кучета на инвалиди;
2. служебни кучета в организациите на бюджетна издръжка;
3. кучета, използвани за опитни цели;
4. кучета, използвани от Българския червен кръст;
5. кастрирани кучета;
6. ловни кучета, собственост на ловци, регистрирани съгласно Закона за лова и опазване на дивеча.

(3) В тримесечен срок от датата на придобиването на куче, собственикът подава декларация в общината, на чиято територия е постоянният му адрес/седалище.

(4) Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март. За кучета, придобити през текущата година, таксата се дължи в размер една дванадесета от годишния ѝ размер за всеки месец до края на годината, включително за месеца на придобиването.

(5) Приходите от събраните такси по ал. 4 се използват за мероприятия, свързани с намаляване броя на безстопанствените кучета.

## ГЛАВА ТРЕТА

### ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ, ОКАЗВАНИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

**Чл.38.** За всички услуги, предоставяни от общината, които не са регламентирани със закон, се определя цена с тази Наредба.

**Чл.39.** (1) Цените на услугите се формират на основа на пълните разходи, направени от общината по предоставяне на услугите. Пълните разходи включват всички преки и непреки разходи по предоставянето на услуги от общината. Те включват и съответен дял от:

а/ преките и непреки разходи за персонал, включително работна заплата и осигуровки;

б/ материални, режимни, консултантски и други разходи, включително разходите за материали и доставки, комунални услуги, застраховки, пътни и наеми на сгради и оборудване;

в/ разходи за управление и контрол;

г/ разходите по прилагане, събиране, научноизследователска дейност, определяне на стандарти и регулиране, включително и за задължителни протоколи за оценка на влиянието върху околната среда;

д/ пълните разходи се определят или изчисляват въз основа на данни от съществуващата система за отчетност.

(2) Цените на услугите могат и да надвишават себестойността им.

(3) Цените на услугите са прости и пропорционални.

(4) Цените на услугите се събират от общинската администрация и приходите от тях постъпват в бюджета на общината.

**Чл.40.** (1) Услугите, предоставяни от общината могат да бъдат:

1. обикновена;
2. бърза;
3. експресна.

(2) Сроковете за извършване на услугите са:

1. обикновена – в рамките на 7 работни дни;
2. бърза – в рамките на 3 работни дни;
3. експресна – в рамките на един работен ден;

(3) Сроковете за извършване на услугите започват да текат от деня на подаване на необходимите документи по чл. 41 и заплащане на цената на съответния вид услуга.

(4) Заплащането се извършва в брой или безкасово по съответната сметка.

(5) За извършване на бърза услуга до 3 дни таксата се удвоява, а за експресна – до 24 часа – се заплаща в троен размер.

**Чл.41.** Необходимите документи за извършване на конкретна услуга или предоставяне на право от общината се утвърждават със заповед на кмета на общината.

**Чл.42.** Мястото за изпълнение на конкретния вид услуга се определя със заповед на кмета на общината.

**Чл.43.** При неспазване на сроковете по чл. 40, ал. 2 размерът на цената на услугата се намалява с едно на сто на ден, считано от деня на забавянето, но не повече от 30 на сто от пълния ѝ размер.

**Чл.44.** При предсрочно прекратяване на предоставеното право, общината възстановява част от платената цена, пропорционално на периода, през който правото не се ползва.

**Чл.45.** Общинският съвет определя следните услуги и цените за тях разписани в *Приложение 1*, неразделна част от тази Наредба.

## ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

### АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

*(Нова - Решение №146/31.03.2016 г.)*

**Чл.46.** Установяването, обезпечаването и събирането на местните такси се извършват по реда на чл. 4, ал. 1- 5 от ЗМДТ.

**Чл.47.** Вземанията по влезлите в сила актове се събират по реда на чл. 417, т.7 от Гражданския процесуален кодекс.

**Чл.48. (1)** За нарушение разпоредбите на тази наредба виновните лица се наказват с глоба от 50 до 500 лв., а едноличните търговци и юридическите лица с имуществена санкция от 100 до 500 лв., ако в друг нормативен акт не е предвидено по-тежко наказание.

**(2)** Лице, което ползва /и/ други, освен заявените по чл. 16б, ал. 3 съдове за битови отпадъци, се наказва с глоба от 100 до 500 лева, а едноличните търговци и юридическите лица – с имуществена санкция от 200 до 1000 лева.

**Чл.49. (1)** Длъжностно лице, което виновно не изпълни задълженията си по тази наредба, се наказва с глоба от 50 до 200 лв., ако не подлежи на по-тежко наказание по друг нормативен акт.

**(2)** Лице, което срещу нерегламентирано заплащане нареди или извърши сметосъбиране извън определената честота, се наказва с глоба от 100 до 500 лв., а полученото се внася в полза на Общинския бюджет.

**Чл.50.** За нарушения извън случаите по глава втора от ЗМДТ, актовете за установяване на нарушения се съставят от определени от кмета длъжностни лица, а наказателните постановления се издават от Кмета на общината.

**Чл.51. (1)** Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

**(2)** Ползването на заявените съдове за битови отпадъци по реда на чл. 16б, ал. 3 се установява с констативен протокол, съставен от експерт по екология в администрацията на общината.

**Чл.52.** Приходите от глоби и имуществени санкции по наказателните постановления, издадени от кмета на общината, включително и по чл. 237, ал.3 и 4 от Данъчно - осигурителен процесуален кодекс, постъпват в приход на бюджета на общината.

## ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

**§ 1** По смисъла на тази Наредба:

1. “Услуги за всеобщо ползване” са тези общински услуги, при които конкретният ползвател не може да бъде определен.
2. “Ползватели” са физически лица и юридически лица, на които се предоставят публични услуги по смисъла на Закона за местните данъци и такси.
3. “Личен доход” са всички доходи на лицата с изключение на:
  - а. добавката за чужда помощ на инвалидите с намалена работоспособност над 90 на сто с определена чужда помощ;
  - б. сумите, които лицата, настанени в домовете за социални грижи, получават като възнаграждение в трудовотерапевтичен процес;
  - в. помощите, определени с акт на Министерския съвет;
  - г. даренията с хуманитарна цел, направени на лицата, ползващи услугите на заведенията за социални грижи и формите за социално обслужване;
  - д. еднократно изплащаните допълнителни суми към пенсиите по решение на Министерския съвет.

## ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**§ 2** Изпълнението и контрола по изпълнението на тази наредба се осъществява от кмета на общината или определени от него лица.

**§ 3** При започнало, но незавършено плащане на такси и цени на услуги, същото се завършва по реда на тази наредба с оглед размер и срок.

**§ 4** Тази Наредба се издава на основание чл. 9 от Закона за местните данъци и такси и влиза в сила 10 дни след приемането и от Общински съвет Априлци

**§ 5** С приемането на тази наредба се отменя Тарифата за такси и цени на услуги, извършвани от Общинска администрация Априлци.

**§ 6** (1) Размерът на такса за битови отпадъци по Глава Втора, Раздел I за 2003г. е определен съгласно Решение на ОбС №82 от 30.12.1999г, протокол №6;

(2) Задължава кмета на общината в срок до м.септември 2003г. да внесе предложение за промяна на таксата за битови отпадъци в съответствие с изменението на ЗМДТ (ДВ, бр. 119/2002 г.)

**§ 7.** Другите общински такси, определени със закони, се събират от общинската администрация на база на тарифи, определени от Министерския съвет.

1. Такса за издаване на „Разрешително за водовземане от води, включително язовири и микроязовири- публична общинска собственост ” – 250,00 лв.

2. Такса за издаване на „Разрешително за ползване на воден обект- публична общинска собственост, с изключение на разрешителните по чл. 46, ал. 1, т. 3 от Закона за водите” – 250,00 лв.

3. Такса за продължаване срока на издадено разрешително за водоползване /водовземане от воден обект - публична общинска собственост – 100,00 лв.

4. Такса за изменение и/или допълнение на разрешително за водоползване /водовземане от воден обект - публична общинска собственост – 130,00 лв.

**Настоящата Наредба е приета с решение №444 Протокол №51/ 25.02.2003г. от заседание на Общински съвет Априлци.**

**Наредбата е актуализирана с: Решение №461, Протокол №54/27.03.2003 /добавено Приложение №2/; Решение №54 от 29.01.2004г., Протокол №6 на ОбС-Априлци. /промяна в т.14 от Приложение №1/; Решение №80 от 25.03.2004г., Протокол №10 на ОбС-Априлци /добавено е Приложение №3/; Решение №113 от 24.06.2004г. ,Протокол №14 на ОбС – Априлци (добавени т.3 и т.4 към Приложение №3 и променен чл.19,ал.5 ;Решение 228 от 24.06.2004г.,Протокол №32 на ОбС Априлци(отменено е**

Приложение №2); Решение №282 от 28.09.2005г.,Протокол №42 на ОбС Априлци(изменени и допълнени са цените на някои услуги в Приложение №1); Решение №354 от 29.06.2006г.,Протокол №63 на ОбС Априлци(изменение и допълнение на Приложение №1); Решение №412 от 26.10.2006г.,Протокол №69 на ОбС Априлци(допълнение на глава втора,раздел I –Такса за битови отпадъци – създава се нов член 16а ).; Решение №448 от 29.03.2007г.,Протокол №78 на ОбС Априлци (изменение и допълнение на чл.17,ал.1,отменят се ал. 2 и 3 на чл. 33 ,приема се нов текст на ал. 5 на чл. 40, допълнение на Приложение №1) ; ); Решение №449 от 29.03.2007г.,Протокол №78 на ОбС Априлци (изменение т. 26 от Приложение 1 –цена на ковчег.)Решение №495 от 30.08.2007г.,Протокол №88 на ОбС Априлци (допълнение на Приложение №1) ; Решение №46 от 28.02.2008г.,Протокол №10 на ОбС Априлци (изменение в чл.32,в чл.34 и в Приложение1) ; Решение №78 от 24.04.2008г.,Протокол №13 на ОбС Априлци (създаване на нов чл. 8А ) ; Решение №103 от 26.06.2008г.,Протокол №15 на ОбС Априлци (изменение в чл.36 и чл.37 и в Приложение1); Решение №167 от 29.01.2009 г., Протокол №23 на ОбС Априлци(отм.чл.24,25,26,27 и28; в чл.34,т.13 се добавя срок;чл.36- изм.ал.1, отпадат ал.2,3 и 4, ал.5 става ал.2;изм. в чл.43; В приложение 1 - Отменят се позиции 22 и 24, допълва се текста на позиция 36,добавят се нови позиции45,46,47,48 и 49 ); ); Решение №169от 29.01.2009 г., Протокол №23 на ОбС Априлци (изменя се текста на чл.16А,ал.1 ), Решение № 192 от 26.03.2009 г. , Протокол № 27 на ОбС Априлци /допълва Приложение №1, т. 50/; Решение №226 от 25.06.2009 г. от Протокол № 31 ( допълва текста на чл.19,ал.4, подточка /а/ ); Решение №227 от 25.06.2009 г. от Протокол № 31 ( допълва т. 25 от Приложение 1); Решение №255 от 27.08.2009 г. от Протокол № 34 ( отменя се чл.8А); Решение №302 от 28.01.2010 г. от 2 Протокол № 42 ( отменя се текста на т.9 и т.10 от чл.34 и текста на чл.36 ); Решение №354 от 27.05.2010 г. от Протокол № 49(създава се нов член 22а); Решение № 408 от 27.01.2011 г. от Протокол № 60 ( отменя се текста на т.7, ал. 1 от чл.2; в чл. 15 се добавя т. 4; изменя се текста на т. 3 от чл.16; нов текст на чл. 16а ; създава се нов чл. 16б; изменя се текста на чл. 17, ал. 1; изменя се текста на ал. 4 от чл. 18; създава се ал. 5 на чл. 18; изменя се текста на чл. 22а; отменя се раздел IV, допълва се приложение № 1); Решение № 468 от 28.07.2011 г. от Протокол № 69 ( приема се допълнение на чл.22, ал. 5 с нова т.3 ); Решение № 469 от 28.07.2011 г. от Протокол № 69 ( приема се допълнение на § 7 - създават се нови 4 точки с такси в изпълнение на Закона за водите ); ; Решение № 15 от 29.12.2011 г. от Протокол №7( изменя се чл.16а, ал.2, т.1) ;Решение № 16 от 29.12.2011 г. от Протокол №7 ( изменя се чл.16а, ал.2, т.2); Решение № 55/16.02.2012г. от Протокол №9 ( изменя се чл.22, ал.1;в ал.5 се отменя т.3; изменя се ал .6); Решение № 131/30.08.2012г. от Протокол №19 ( изменят се цени на услуги в Приложение № 1 ) ; Решение № 238 от 25.04.2013 г. от Протокол №28 ( Утвърждава се ценоразпис на таксите, които се заплащат за ползванията в горските територии-собственост на Община Априлци и извършените услуги в тях като Приложение №2 ); Решение №146 от 31.03.2016 г. от Протокол №7 (към чл. 3 се създават нови алинеи 3,4,5,6, и 7, създава се нов чл. 22а, създава се нова глава Четвърта Административнонаказателни разпоредби, промяна в приложение №1)

**Приложение №1**  
**Списък с видовете услуги и цени за тях**

№ по ред	Вид услуга	Цена



1.	Копирни услуги за една страница -едностранно -двустранно	лв./стр. 0.25 лв. 0.35 лв.
2.	Тръжни книжа:	-за приватизация -за отдаване под наем -за продажба по ЗОС -за процедури по ЗОП -други процедури На база калкулация за пълни разходи при
3.	Заверка на копие от актове, договори, заповеди, решения, протоколи и други документи	2.00 лв./бр.
4.	Изготвяне на образец УП-2 и Обр.30	3.00 лв./бр.
5.	Становища за държавна приемателна комисия	20.00 лв./бр.
6.	За съгласуване и одобряване на частите на комплексен проект за инвестиционна инициатива	+ 30% от т.10 лв./бр.
7.	За издаване на удостоверение по чл. 175, ал. 5, от ЗУТ, че е попълнен кадастралния план и е предадена екзекутивната документация	+ 10% от т.10 лв./бр.
8.	Извадка от действащ устройствен план в цифров вид	7.00 лв./бр.
9.	За одобряване на подробен устройствен план (комплексен проект за инвестиционна инициатива)	+ 30% от т.10 лв./бр.
10	За съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти по чл. 144 от ЗУТ, които са основание за издаване разрешение за строеж: -сгради с РЗП до 200 кв.м. -сгради с РЗП над 200 кв.м.	0.80 лв./кв.м. 1.00 лв./кв.м
11	За издаване на удостоверение за търпимост на строеж	30.00 лв./бр.
12	Удостоверение за реално обособени части на сгради/чл.202 от ЗУТ/	10.00 лв./бр.
13	Удостоверение за отстояние на търговски обект от здравно, детско и учебно заведение	10.00 лв./бр.

14	<p>А/ Прием до служба по кадастъра Ловеч във връзка с чл.177, ал.1 от ЗУТ;</p> <p>Б/ Предоставяне на данни от трасировъчен или нивелетен план;</p> <p>В/ За регистриране и въвеждане строежите в експлоатация, издаване удостоверение за въвеждане в експлоатация за видовете строежи от IV и V категория на строежите и издаване на удостоверения за въвеждане в експлоатация по чл.177, ал.3 от ЗУТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— за обекти с РЗП до 200 кв.м.</li> <li>— за обекти с РЗП от 200 до 1000 кв.м</li> <li>— за обекти с РЗП над 1000 кв.м.</li> </ul> <p>Г/ Оценка на инвестиционни проекти за съответствие със съществените изисквания към строежите съгласно чл.142, ал.6, т.6 от ЗУТ</p>	<p>За строежи IV категория: - 400.00 лв. /без ДДС/</p> <p>За строежи V категория: - 200.00 лв. /без ДДС/</p>
15	За издаване на удостоверения за идентичност на урегуриран поземлен имот	<p>10 раб.дни – 20.00 лв.</p> <p>5 раб.дни – 30.00 лв.</p> <p>2 раб.дни – 40.00 лв.</p>
16	Становище на общинския експертен съвет	10.00 лв.
17	Услуга с багер	40.00 лв./час
18	Услуга с фадром	30.00 лв./час
19	Косене с коса	15.00 лв./дка
20	Услуга с косачка	12.00лв./дка
21	Бланки: - разрешение за търговия - молба за регистрация на търговски обект	<p>4.00.лв.</p> <p>5.00 лв.</p>
22	(Отм. с решение №167/29.01.2009 г. Протокол №23 на ОбС Априлци )	
23	Издаване на удостоверение за частна ветеринарно-медицинска практика	5.00 лв.
24	(Отм. с решение №167/29.01.2009 г. Протокол №23 на ОбС Априлци )	
25	Граждански ритуали в община Априлци 1. Ползване зала за граждански ритуали 2. Извън зала за граждански ритуали	<p>60.00 лв.</p> <p>120.00 лв.</p>
26	Услуги за погребения — ковчег заедно с кръста — некролози	<p>50.00 лв.</p> <p>0.25 лв./бр</p>
27	Транспортна услуга с микробус Мазда	2.50 лв/км
28	Транспортна услуга с УАЗ - автобус	1.95 лв/км.
29	Транспортна услуга с автомобил "Исузу"	3.60 лв/км.
30	Такса за добиване дърва за огрев на корен	9.60лв./курс
31	Транспортна услуга с ГАЗ 53/фекалка/	100.00 лв./курс
32	Транспортна услуга с ГАЗ 53 /самосвал/	2.50 лв./км
33	Транспортна услуга с Трактор Т-К 80	40.00 лв./час
34	Услуга с пътно-строителна машина Валек	50.00 лв./час
35	Услуга с пневматична платформа, включваща транспортните разходи на територията на Община Априлци	

	т.35.1 с използване на генератор	30.00 лв./час
	т.35.2 без използване на генератор	20.00 лв./час
36	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижими имоти	Обикновена услуга за 7 работни дни- 6.00 лв.; Бърза услуга за 3 работни дни – 12,00 лв. Експресна услуга–за 1 раб. ден – 30,00 лева
37	Издаване на удостоверение за деклариранни данни	3.00 лв.
38	Издаване на удостоверение за платен данък върху наследствата	1.00 лв.
39	Издаване на дубликат на квитанция за платени местни данъци и такси	1.00 лв.
40	Изготвяне на разпечатка за задължение и издължени суми	1.00 лв.
41	Изготвяне на заверени копия от данъчни декларации по ЗМДТ	3.00 лв.
42	Заверка на Молба-Декларация за признаване право на собственост върху недвижим имот чрез обстоятелствена проверка	1.00 лв.
43	Издаване на разрешително за ползване на лечебни растения	2.00 лв.
44	Услуга с линейка “Мерцедес”	0,90 лв/км
45	Издаване на разрешение за поставяне на Рекламно-информационни елементи	20.00 лв.
46	Издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници	5.00 лв.
47	Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по ЗМДТ	3,00 лв.
48	Издаване на разрешение за направление и извозване на строителни отпадъци и земни маси	25.00 лв.
49	Издаване на разрешение за кастрене и премахване на растителност	А) 7.00 лв. За обикновена услуга-срок 30 дни Б) 28,00 лв за бърза услуга – срок 15 дни
50	Попълване данни в декларация по чл. 14 от ЗМДТ	Отм. С Решение 146/31.03.2016г.
51	Издаване на удостоверение за платен данък върху превозните средства	1,00 лв.
52	Транспортна услуга Шкода- водоноска	2,00 лв./км + 50,00 лв/час
53	Транспортна услуга със ЗИЛ131	5,60лв/км + 25 лв./час
54	Снегочистване	25 лв./час
55	Опесъчаване	60 лв./км

56	Услуга с хресторез	10 лв./час
57	Услуга с бензинова помпа	10 лв./час
58	Услуга с компресор и къртач	15.00 лв./час
59	Услуга с подвижна стълба	40.00 лв./час

## Приложение №2

### ЦЕНОРАЗПИС НА ТАКСИТЕ, КОИТО СЕ ЗАПЛАЩАТ ЗА ПОЛЗВАНИЯ ОТ ГОРСКИТЕ ТЕРИТОРИИ – СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНА АПРИЛЦИ И ИЗВЪРШЕНИТЕ УСЛУГИ В ТЯХ

#### Раздел I

#### Такси на корен на облите дървени материали, дървата за горене и вършината

**Чл. 1.** За облите дървени материали, дървата за горене и вършината, добити от горските територии собственост на Община Априлци, се заплащат следните такси /без ДДС/ на корен:

№ по ред	НАИМЕНОВАНИЕ	Мярка	Такса на корен ( в лева без ДДС)		
1.	<b>Иглолистен объл дървен материал</b>				
	а) едър				
	Ia клас на сортимента	куб.м.		75,00	
	I клас на сортимента	куб.м.		50,00	
	II клас на сортимента	куб.м.		40,00	
	б) среден				
	III клас на сортимента	куб.м.		25,00	
	IV и V клас на сортимента	куб.м.		15,00	
	в) дребен	куб.м.		8,00	
2.	<b>Широколистен объл дървен материал</b>		бук, дъб, габър и други твърди широкол.	цер, акация, липа, бреза и меки широкол.	орех, явор, ясен, бряст и горскоплодни
	а) едър				
	Ia клас на сортимента	куб.м.	75,0	40,0	130,0

	I клас на сортимента	куб.м.	50,0	35,0	85,00
	II клас на сортимента	куб.м.	40,0	30,0	60,00
	б) среден				
	III клас на сортимента	куб.м.	20,0	20,0	20,00
	IV и V клас на сортимента	куб.м.	12,0	12,0	12,00
	в) дребен	куб.м.	8,00	8,00	8,00
	<b>Дърва за горене и вършина</b>				
	а) Дърва от иглолистни дървесни видове	пр.куб.м.	4,00		
	б) дърва от широколистни	пр.куб.м.	4,00		
	в) дърва от широколистни и твърди дървесни	пр.куб.м.	10,00		
	г) вършина	пр.куб.м.	1,00		

**Чл.2.** (1) За средната и дребната дървесина, дървата за горене и вършината, добити от отгледни и санитарни сечи до 20-годишна възраст на насаждението в годината на сечта, не се заплаща такса.

(2) Алинея 1 не се прилага за средната и дребната дървесина, дървата за горене и вършината, добити от тополови и акациевы насаждения и култури.

(3) За средната и дребната дървесина, дървата за горене и вършината, добити от отгледни и санитарни сечи във високостеблени смърчови и букови насаждения от 20- до 40-годишна възраст в годината на сечта, се заплаща 50 на сто от таксата по чл. 1.

(4) Алинеи 1 и 3 не се прилагат за средната и дребната дървесина, дървата за горене и вършината, добити от пожарища.

(5) За средната и дребната дървесина, дървата за горене и вършината, добити при събиране на суха и паднала дървесина от единично пръснати дървета над 20-годишна възраст на насажденията в годината на сечта, се заплаща 50 на сто от таксата по чл.1.

**Чл. 3.** (1) Таксите по чл.1 и чл.2 се заплащат след измерването на дървесината в лежащо състояние и преди издаването на превозния билет.

## Раздел II

### Такси за страничните ползвания и страничните горски продукти

**Чл. 4.** За страничните ползвания и страничните горски продукти от общинските горски територии се заплащат следните такси /без ДДС/:

№ по ред	НАИМЕНОВАНИЕ	Мярка	Такса в лева без ДДС
1.	Горски репродуктивни материали:		
1.1.	Иглолистни шишарки:		
	- пълни (със семена)	кг.	0,12
	- празни (без семена)	кг.	0,05
1.2.	Семена от иглолистни видове	кг.	1,20
1.3.	Необработени изходни материали (шушулки, плодове, съплодия, шишарчици, куполки и др.) от широколистни видове:		
	- пълни (със семена)	кг.	0,12
	- празни (без семена)	кг.	0,05
1.4.	Семена от дъбове, бук, костилкови, черупкови видове и други	кг.	0,18
1.5.	Части от растения за вкореняване, размножаване и залесяване	бр.	0,04
2.	Гъби	кг.	
2.1.	Пачи крак	кг.	0,34
2.2.	Манатарка	кг.	0,26
2.3.	Рижийка, челядинка	кг.	0,07
2.4.	Масловка	кг.	0,04
2.5.	Тръбенка	кг.	0,12
2.6.	Други	кг.	0,07
3.	Събиране на охлюви	кг.	0,12
4.	Сено-сухо (без сеното за подхранване на дивеча)	кг.	0,04
5.	Листников фураж (без фуража за подхранване на дивеча)	пр.куб.м.	0,12
6.	Зеленина иглолистна и широколистна (за украса)	пр.куб.м.	3,60
7.	Зеленина иглолистна и широколистна (за технически цели)	т.	2,40
8.	Коледни елхи:		

8.1.	- до 1 м.	бр.	2,50
8.2.	- до 2 м.	бр.	3,00
8.3.	- до 3 м.	бр.	4,50
9.	Пръчки:		
9.1.	- върбови, лескови и др. (сурови)	бр.	0,12
9.2.	- дрянови клони до 1 м	бр.	0,12
10.	Пънове от всички дървесни видове	пр.куб.м.	0,60
11.	Борина от пънове	т.	2,40
12.	Смола-балсамова (течна и суха)	кг.	0,12
13.	Паша в горите и горските пасища на (за една година):		
13.1.	- едър рогат добитък	за 1 бр.	1,50
13.2.	- коне, катъри, магарета и мулета	за 1 бр.	0,80
13.3.	- овце	за 1 бр.	0,30
13.4.	- кози или ярета до 3 бр.	за 1 бр.	1,00
14.	Месечна такса за ползване на площи за:		
14.1.	- временни складове за дървени и растителни материали	дка.	12,00
14.2.	- временен престой на животни	дка.	12,00
15.	Такса за ползване на площи за ски писти, просеки и други без учредени ограничени вещни права (за 1 месец)	дка	12,00
16.	Такса за устройване на временен бивак (за едно денонощие):		
16.1.	- в гори и земи от държавния горски фонд, попадащи в границите на курорти и природни паркове	за 10 м2	1,20
16.2.	- в други гори и земи от държавния горски фонд	за 10 м2	0,60
17.	Такса за разполагане на временни обекти и съоръжения за осъществяване на стопанска дейност (за едно денонощие):		
17.1.	- в гори и земи от общинските горски територии, попадащи в границите на курорти и природни паркове	м2	1,20
17.2.	- в други гори и земи от общинските горски територии	м2	0,60

18.	Такса за организирани моторни преходи, походи и състезания (за едно моторно превозно средство)	за 1 ден	20,00
-----	--	----------	-------

**Чл.5.** Таксите по чл.4 се заплащат преди издаване на позволителното.

### Раздел III

#### Такси за административни услуги

**Чл.6.** За административните услуги, се заплащат такси /без ДДС/, както следва:

№ по ред	НАИМЕНОВАНИЕ	Мярка	Такса ( в лева без ДДС)
1.	За издаване на превозни билети	за 1 бр.	1,25
2.	За издаване на други удостоверения, разрешителни, позволителни, дубликати и други писмени документи	за 1 бр.	5,00
3.	За разглеждане на заявления за продажба на поземлени имоти в горски територии – частна общинска собственост	за 1 бр.	100,00
4.	За разглеждане на заявления за замяна на поземлени имоти в горски територии – частна общинска собственост, с поземлени имоти в горски територии – собственост на физически, юридически лица и държавата.	за 1 бр.	100,00
5.	За разглеждане на заявления за учредяване право на строеж върху поземлени имоти в горски територии – общинска собственост	за 1 бр.	100,00
6.	За разглеждане на заявления за учредяване на сервитут върху поземлени имоти в горски територии – общинска собственост	за 1 бр.	100,00
7.	За разглеждане на заявления за учредяване на вещни права за сервитутите, които възникват по силата на специални закони върху поземлени имоти в горски територии – общинска собственост	за 1 бр.	100,00



8.	За разглеждане на заявления за учредяване право на ползване върху поземлени имоти в горски територии – общинска собственост	за 1 бр.	50,00
----	---	----------	-------

**Чл. 7.** (1) Таксите по чл.6 /т.2-т.8/ се заплащат при предявяване на искането за извършване на услугата.

(2) Таксите по чл.6 /т.1/ се заплащат с издаването на превозния билет.

(3) Когато таксата по чл.6 /т.1/ е уредена с договор, същата се заплаща в указания в договора срок.

#### Раздел IV Такси за технически услуги

**Чл. 8.** За техническите услуги, извършвани в общинските горски територии се заплащат такси /без ДДС/, както следва:

№ по ред	НАИМЕНОВАНИЕ	Мярка	Такса( в лева без ДДС)
1.	За маркиране и сортиментиране на дървесина на корен:		
1.1.	- едра	куб. м	1,20
1.2.	- средна	куб. м	1,40
1.3.	- дребна	куб. м	1,70
1.4.	- дърва	пр.куб.м	1,70
2.	За измерване и кубиране на дървесина в лежащо състояние:	Отм. С Решение 146/31.03.2016г.	
2.1.	- едра	куб. м	0,65
2.2.	- средна	куб. м	1,40
2.3.	- дребна	куб. м	1,70
2.4.	- дърва	пр.куб.м	1,70
3.	За измерване и кубиране на дървесина в лежащо състояние, добита от горските територии, собственост на Община Априлци		
3.1.	- едра	куб. м	0,80
3.2.	- средна	куб. м	0,90
3.3.	- дребна	куб. м	1,00
3.4.	- дърва	пр.куб.м	0,65
4.	За извлечения от картни листове	за 1 бр.	7,00
5.	За извадки или данни от лесоустройствен проект	за 1 бр.	5,00

6.	За изготвяне на технологични планове на залесяване	за 1 бр.	10,00
7.	За изготвяне на технологични планове за дърводобив	за 1 бр.	10,00
8.	За маркиране на дървесина в лежашо състояние:	Отм. С Решение 146/31.03.2016г.	
8.1.	- едра	куб. м	0,40
8.2.	- средна	куб. м	0,50
8.3.	- дребна	куб. м	0,60
8.4.	- дърва	пр.куб.м	0,50

**Чл.9.** (1) Таксите по чл.8 се заплащат след извършване на услугата и преди издаването на превозния билет.

(2) Когато таксите по чл.8 са уредени с договор, същите се заплащат в указания в договора срок.

### Приложение №3

**I. Тарифи за таксите,които ще се заплащат за измерване, кубирание и маркиране на дървесина в лежашо състояние добита по реда на чл.32,ал/2/ от ЗОСИ :**

#### **1. За измерване и кубирание на дървесина в лежашо състояние:**

<b>№ по ред</b>	<b>Вид дървесина</b>	<b>Такса Лв/за 1/един/ куб.метър</b>
А/	Едра	0,50
Б/	Средна	0,60
В/	Дребна	0,70
Г/	Дърва	0,40 /за един пространствен куб.метър/

#### **2. За маркиране на дървесина в лежашо състояние:**

<b>№ по ред</b>	<b>Вид дървесина</b>	<b>Такса Лв/за 1/един/ куб.метър</b>
-----------------	----------------------	--

A/	Едра	0,50
Б/	Средна	0,50
В/	Дребна	0,50

Г/	Дърва	0,50/за един пространствен куб.метър/

**3. За маркиране и сортиране на дървесина на корен:**

<b>№ по ред</b>	<b>Вид дървесина</b>	<b>Такса</b> лв/за 1/един/ куб.метър
А/	Едра	1.50
Б/	Средна	1,60
В/	Дребна	1.70
Г/	Дърва	1.50/за един пространствен куб.метър/

**4. За издаване на разрешително за отсичане и удостоверение по чл.131"б", ал.2 от ППЗГ:**

А/за издаване на разрешително за отсичане-1,00 лв.

Б/за издаване на удостоверение по чл.131"б", ал.2 от ППЗГ-1,00лв.

**5. Таксите да се събират от упълномощено от Кмета на Община Априлци длъжностно лице.**