

ОДОБРЯВАМ:

КМЕТ НА ОБЩИНА АПРИЛЦИ

/БЕНКО ВЪЛЕВ/

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ
ПРОЦЕДУРА РЕДА НА ГЛАВА 8 А ОТ ЗАОП
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

*„УКРЕПВАНЕ СКАТА НАД ИМОТ №52 НА УЛ.„РУСАЛИЙСКИ
ПРОХОД” В ГР.АПРИЛЦИ”*

РАЗДЕЛ I ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ II ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. **Обект на поръчката:** Строителство, по смисъла на чл. 14, ал. 4, т. 1 от Закона за обществените поръчки.

2. **Предмет на поръчката:** *„УКРЕПВАНЕ СКАТА НАД ИМОТ №52 НА УЛ.„РУСАЛИЙСКИ ПРОХОД” В ГР.АПРИЛЦИ”*

3. **Описание на предмета на обществената поръчка обект и източник на финансиране:** строителството ще се извършва на улица „Русалийски проход” в регулационните граници на град Априлци, кв.Острец, която е главна с трайна настилка, осигуряваща движението на основния поток от превозни средства и хора. Участъкът от улицата над имот № 52 представлява стръмен скат с височина 5 метра. Под дългогодишното въздействие на обилни валежи, атмосферната влага и резките промени в температурния режим, се наблюдава значително изветряване и напукване на земните маси. По дължина на улицата асфалтовата настилка е пропукана и на места пропаднала. Има свлечени земни маси и инертни материали в частния имот. Съществува непосредствена опасност от срутване на големи маси, което ще доведе до пропадане на част от уличната настилка и затваряне на улицата. При изграждането на улицата не са предвидени и изпълнени укрепващи мероприятия на ската в този участък, поради което сега се налага да се вземат спешни мерки. Вземайки предвид направените констатации

и в изпълнение изискванията на Възложителя, се предписва укрепването да се изпълни с подпорна стоманобетонова стена, която ще предпази имота и собствениците му от срутване на земни маси и ще укрепи уличното платно.

Подпорната стена е със следните параметри:

Дължина – 86 м Височина – 5 м

Дебелина при основата - 0,60 м

Дебелина при върха - 0,40 м Основа на стената:

Ширина - 3,45 м Дебелина - 1м /0,60м/ 1м

Подробно описание на строително-монтажните действия е налично в изработения технически и работен проект на обекта.

Източникът на финансиране е с одобрени средства от републиканския бюджет от междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет - ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 180 от 3 Юли 2014 г. за одобряване на допълнителни разходи/трансфери от резерва по чл. 1, ал. 2, раздел II, т. 4.1.1 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2014 г. за непредвидени и/или неотложни разходи за предотвратяване, овладяване и преодоляване на последиците от бедствия

4. Максимално допустимата крайна цена на поръчката е в размер: 166 140 лв. (сто шестдесет и шест сто и четиридесет лева) без ДДС или 199 368 лв. (сто деветдесет и девет триста шестдесет и осем лева) с ДДС.

5. Срок на изпълнение: не повече от **75 (седемдесет и пет) календарни дни**, считано от датата на протокола за откриване на строителната площадка.

6. Място на изпълнение: гр.Априлци, кв.Острец, Община Априлци, ул.”Русалийски проход или Републикански път III – 607 от км 55⁺³⁰⁰ до км 55⁺⁵⁰⁰.

7. Критерий за оценка на офертите в настоящата поръчка е „Икономически най – изгодна оферта”

МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Показатели, относителна тежест и методика за определяне на комплексната оценка на офертата.

Показателите по които се поставят оценки в точки от 0 до 100, са както следва :

1. Най-ниска предложена цена;
2. Срок за изпълнение

Тежест на критериите за оценка на офертите

Тежестта на всеки критерий във формирането на комплексната оценка за икономически най – изгодната оферта е различна и се определя в проценти. Сумата от отделните тежести в % е равна на 100 %. Конкретните тежести са както следва :

Тц – Тежест на критерия “Най-ниска предложена цена” – 60 %

Тс – Тежест на критерия “Срок за изпълнение” – 40 %

Точни указания за определяне на оценката на офертите по всеки показател

Определяне оценките за офертираните данни по показателя

“Най-ниска предложена цена”

Предлаганите цени на услугата в офертите на участниците се ранжират в низходящ ред от предлагана най – висока цена до най – ниската. Комисията поставя максимален брой точки за оценка по този критерий от 100 точки на офертираната най – ниска цена. За следващите цени в лева предлагани от останалите участници в процедурата оценката

в точки се изчислява като отношението на най – ниската цена в лева към цената в лева предложена в оценяваната оферта, умножено по 100.

$$K_{ц} = C_{\min} / C_{о} \times 100$$

C_{\min} - оферирания най – ниска цена

$C_{о}$ - цената в лева предложена в оценяваната оферта

Определяне оценките за оферирания данни по показателя “Срок за изпълнение”

Предлаганите срокове в календарни дни за изпълнение на поръчката в офертите на участниците се ранжират в низходящ ред от предлагания най – дълъг срок в дни до най – краткия. Комисията поставя максимален брой точки за оценка по критерия “Срок за изпълнение” от 100 точки на оферирания най – кратък срок. За следващите срокове предлагани от останалите участници в процедурата оценката в точки се изчислява като отношението на най – краткия срок в дни към срока в дни предложен в оценяваната оферта, умножено по 100.

$$K_{с} = \text{Срок}_{\min} / \text{Срок}_{о} \times 100$$

Срок \min – оферирания най – кратък срок

Срок $о$ – срока в дни предложен в оценяваната оферта

Определяне на комплексна оценка на отделна оферта “Икономически най – изгодна оферта ”

Комплексната оценка за икономически най – изгодната оферта за всяка отделно предложение на участник се получава от сума на претеглените оценки за отделните критерии.

$K_{к}$ – КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА ЗА ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ – ИЗГОДНА ОФЕРТА

$$K_{к} = K_{ц} \times T_{ц} + K_{с} \times T_{с}$$

$K_{ц}$ – Поставена оценка от комисията в точки, за оферирания данни за отделна оферта по критерия **“Най-ниска предложена цена”**

$K_{с}$ – Поставена оценка от комисията в точки за оферирания данни за отделна оферта по критерия **“Срок за изпълнение”**

Класиране на офертите на участниците

Извършва се по низходящ ред на получената комплексна оценка, като на първо място се класира офертата с най-висока оценка.

8. Начин на плащане - Възложителят ще извърши плащания в полза на Изпълнителя съгласно приложения проект на договор.

9. Възложител

Възложител на настоящата обществена поръчка е **ОБЩИНА АПРИЛЦИ**, с административен адрес: гр.Априлци, ул.„Васил Левски” № 109, тел.: 06958 / 22 22, факс: 06958 / 22 85.

10. Способ за събиране на оферти за участие в поръчката – на основание глава осем „а” от Закона за обществените поръчки поканата за участие в процедурата за избор на изпълнител за услугата се публикува на Портала на обществените поръчки в Агенцията на обществените поръчки и заедно със съпътстващата я документация се публикува и на интернет страницата на ОБЩИНА АПРИЛЦИ - <http://www.obshtina->

apriltsi.com/subsection-534-pp_00016_2014_0001.html. Поканата за участие се изпраща и до средствата за масово осведомяване.

11. Изисквания за технически възможности и квалификация на участника:

11.1. Участникът да е вписан в Централния професионален регистър на строителя за изпълнението на строежи от трета категория за от съответната група, по смисъла на ЗУТ и да притежава удостоверение за тях, съгласно Закона за камарата на строителите или декларация за наличие на такава регистрация от компетентен орган съгласно националният му закон;

11.2. Участникът трябва да има два броя успешно завършено строителство изпълнено през последните 5 /пет/ години, в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си, което е еднакво или сходно с предмета на обществената поръчка: Забележка: Под „сходно с предмета на поръчката“ се разбира: строителство на укрепителни, брегоукрепителни, пътноукрепителни мероприятия и укрепителни съоръжения.

В случай на обединение, изискването се отнася за обединението като цяло.

4. Съдържание на офертата.

4.1. Всяка оферта трябва да съдържа:

а) Подписан списък на всички документи, съдържащи се в офертата на Участника;
б) Административни сведения – по образец от документацията;
в) Документ за регистрация (заверено от участника копие) или Декларация за единен идентификационен код, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър (заверена от участника) - за българско юридическо лице; документ за регистрация на чуждестранно лице, съобразно националното му законодателство (заверено от участника копие), а когато участникът е физическо лице - копие от документ за самоличност (заверено от участника копие);

г) Нотариално заверено пълномощно на лицето, което подписва офертата – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от представляващия и управляващия участника, съгласно актуалната му регистрация, а от упълномощен представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на упълномощителя и упълномощения, както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата;

д) Споразумение за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице). Споразумението за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде с нотариална заверка на подписите и да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие, **и да съдържа задължително информация за представляващия обединението;**

е) Декларация по чл.47, ал.1 от Закона за обществените поръчки по образец от документацията;

ж) Декларация за приемане на условията на проектодоговора – по образец от документацията;

з) Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – по образец от документацията;

и) Заверено копие от Удостоверение за вписване Централния професионален регистър на строителя към Строителната камара за изпълнение на строежи от III (трета) категория за съответната група или декларация за наличие на такава регистрация от компетентен орган съгласно националният му закон.

В случай на обединение за изпълнение на строежа или отделни видове строителни и монтажни работи, поне един от участниците в обединението трябва да е вписан в регистъра.

к) Списък на строителството, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на заявлението или на офертата, а за строителство, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката, и:

к.1.) посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или

к.2.) удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или

к.3.) копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности;

л) Техническо предложение;;

м) Ценово предложение;

4.2. Изготвяне, представяне и приемане на офертата.

Офертата за участие в процедурата трябва да бъде изготвена на български език, съгласно образците и изискванията на Възложителя. Всички копия на документи, приложени в офертата, следва да са заверени от участника и да съдържат текста „Вярно с оригинала”. Задължително следва да има собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат /при наличие на такъв/. В случаите, в които участникът е обединение/консорциум, което не разполага със собствен печат, върху документа може да бъде положен печат на един от партньорите в обединението/консорциума.

Офертата трябва да съдържа дата, подпис на оторизираното лице и печат на фирмата/организацията, представяща офертата.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените условия. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от Възложителя документи.

Участникът в процедурата има право да представи само една оферта, да я оттегли, промени или допълни до изтичане на срока за подаване на оферти.

Не се допуска представяне на варианти в офертата.

В офертата се допуска включването на подизпълнители. Подизпълнителите не могат да представят самостоятелни оферти.

Офертата се представя съгласно чл.101в от ЗОП в запечатан, непрозрачен плик от участника лично или от упълномощен от него представител, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва:

- име и адрес на участника и лице за кореспонденция;
- телефонен номер, факс и e-mail адрес на участника;
- наименованието на предмета на процедурата;

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаване, и посочените данни се записват във входящ регистър.

Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, или скъсан плик, не се приемат и не се разглеждат.

Офертата следва да бъде представена на адрес гр.Априлци, област Ловеч - 5641, ул. „Васил Левски” № 109, Общински център за информация и услуги на гражданите”;

на първи етаж в сградата на общинска администрация преди датата и часа, посочени в публичната покана.

Офертите ще бъдат събирани, отворени, разгледани, оценени и класирани от комисия.

Комисията изготвя протокол, който представя на Възложителя за утвърждаване, заедно с цялата документация по проведената процедура. Протокола се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

За допълнителна информация и въпроси можете да се обръщате към лицата, представители на администрацията и посочени в публичната покана.

5. Срок на валидност на офертата: 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от датата, определена за краен срок за получаване на оферти, съгласно публичната покана.

7. Възложителят сключва договор за възлагане на поръчката със спечелилия участник.

При подписване на договора за възлагане на поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП и декларации за липса на обстоятелства по чл.47, ал.5 от ЗОП.

8. Място, срок и начин за подаване на офертите:

Предложението следва да бъде представено до изтичане на крайния срок – 17:00 ч. на 15.10.2014 г. на адреса на Възложителя : гр.Априлци, област Ловеч - 5641, ул. „Васил Левски” № 109, Общински център за информация и услуги на гражданите”. При приемане на офертата в деловодството върху плика се отбелязва пореден номер, дата и час на получаване, като посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

9. Място на отваряне на офертите:

Офертите ще бъдат отворени на 15.09.2014 г. от 14:00 ч. от комисия назначена от възложителя.

IV. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Улица „Русалийски проход” се явява главна улица в гр. Априлци, с трайна настилка, осигуряваща движението на основния поток от превозни средства и хора. Участъкът от улицата над имот № 52 представлява стръмен скат с височина 5 метра.

Под дългогодишното въздействие на обилни валежи, атмосферната влага и резките промени в температурния режим, се наблюдава значително изветряване и напукване на земните маси. По дължина на улицата асфалтовата настилка е пропукувана и на места пропаднала. Има свлечени земни маси и инертни материали в частния имот. Съществува непосредствена опасност от срутване на големи маси, което ще доведе до пропадане на част от уличната настилка и затваряне на улицата.

При изграждането на улицата не са предвидени и изпълнени укрепващи мероприятия на ската в този участък, поради което сега се налага да се вземат спешни мерки. Вземайки предвид направените констатации и в изпълнение изискванията на възложителя, се предписва укрепването да се изпълни с подпорна стоманобетонена стена, която ще предпази имота и собствениците му от срутване на земни маси и ще укрепи уличното платно.

Подпорната стена е със следните параметри:

Дължина – 86 м Височина – 5 м

Дебелина при основата - 0,60 м

Дебелина при върха - 0,40 м Основа на стената:

Ширина - 3,45 м Дебелина - 1м /0,60м/ 1м

Необходими материали за конструкцията:

Бетон В 20

Стомана АІ и АІІІ.

Да се изпълнят дренажни призми от чакъл 60/80 см. През 300 см да се монтират барбакани от PVC тръби от Ф1 10. През 600 см да се изпълня/ деформационни фуги от оставащ кофраж или транспортна гума.

1 Материали

Бетон В 25. клас по водоп. тънност $\gamma_w=0.8$ Стомана Ст А І. $R_s=225$ МПа.

СтАІІІ, $R_s=375$ МПа

2 Да се осигури необходимото бетоново покритие 5 см. във всички участъци

3. Стената се изпълнява на участъци от 12м

4. Във всички работни фуги да се заложат изолиращи ленти тип " waterstop" преди бетонирането на участъка '

5. Строителния изкоп да се изпълни с отводняване и плътно укрепване или откоси!

6. Копае се до проектната кота . но до достигане на здрава основа. Земната основа да се приеме от проектанта - конструктор и геолог.

7. При разкриване на земната основа задължително да се вземат допълнителни проби . и след това да се пристъпи към изпълнение на подпорната стена В зависимост от резултатите са възможни корекции

8. При всички възникнали въпроси да се вика проектанта-конструктор

Качество на влаганите материали

В строежите се влагат само строителни продукти, които осигуряват изпълнението на съществените изисквания към строежите и отговарят на техническите спецификации, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите.

Всяка доставка на материали на строителната площадка или в складовете на изпълнителя трябва да бъде придружена с декларация за съответствие или сертификат за качество на производителя в съответствие с определените технически стандарти, спецификации или одобрени мостри и каталози.

Качеството на строително-монтажните работи.

Изпълнението на строителните работи се извършва под прякото ръководство на технически ръководител на обекта и трябва да е съобразено с изискванията към строежите по чл.169 от Закона за устройство на територията при стриктно спазване на технологичната дисциплина. При изпълнение на монтажните работи трябва да се води дневник, в който се отразяват условията и обемът на работите, изпълнявани от отделни групи работници, както и монтажът на отделните елементи и изпълнението на заварките. По време на строителството да се съставят всички необходими актове и протоколи по Наредба № 3 на МРРБ от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството /Наредба №3/2003 на МРРБ/.

Опазване на околната среда.

При изпълнение на строителството строителните отпадъци се събират в контейнери и периодично се извозват на определените от общината места, като разходите са за сметка на изпълнителя.

В района на обекта се забранява разпиляване и изхвърляне на прахообразни отпадъчни строителни материали, както и изгаряне на строителни отпадъци.

След приключване на СМР и преди организиране на процедурата за установяване годността на строежа, строителната площадка трябва да бъде изчистена и околното пространство – възстановено.

ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИТЕ РАБОТИ

За приемане на обекта изпълнителят изготвя всички необходими актове и протоколи по Наредба №3/2003 на МРРБ, ексекутиви и всяка друга документация, изисквана съгласно действащото законодателство.

Количествата на видовете СМР са действително изпълнените и измерени такива.

При промяна на договорените видове и количества СМР, както и допълнително възникналите такива в процеса на строителството, изпълнителят изготвя заменителна таблица /протокол за корекция/, която представя за одобрение от възложителя в срок не по-късно от 5 дни преди изпълнението им. За допълнително възникналите СМР изпълнителят изготвя анализи на единични цени на база разходни норми за труд, механизация и материали, ценообразуващите показатели, съгласно ценовото предложение и цени на материалите – по фактури.

Промяната във видовете и количествата и допълнително възникналите СМР е до размера на договорената стойност.

Гаранционните срокове за изпълнените строителни и монтажни работи на обекта се определят с договора между възложителя и изпълнителя и започват да текат от деня на въвеждането на строителния обект в експлоатация (издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация).

Приложения:

1. Количествено – стойностна сметка;
2. ТП част „Конструктивна“;
3. ТП „Ситуация“;
4. ТП „Временна организация и безопасност на движението“;
5. ТП „План за безопасност и здраве“